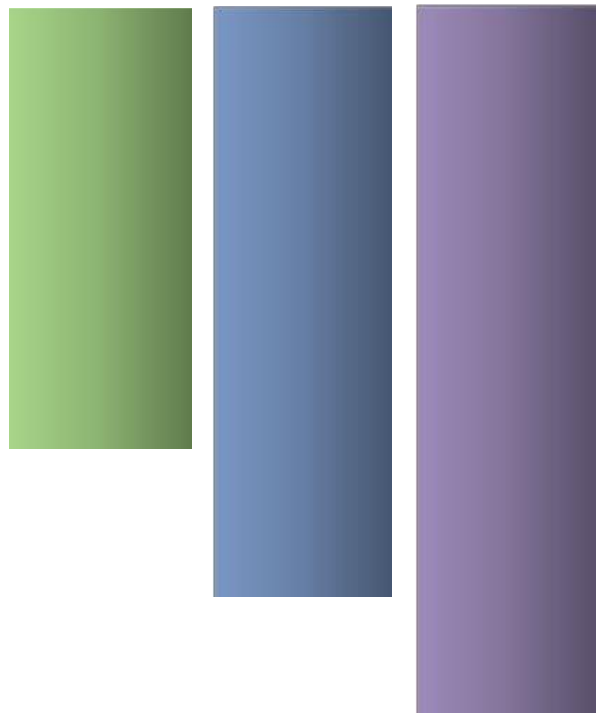


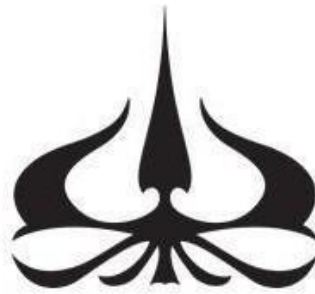


Institut Transportasi dan Logistik Trisakti



**STANDAR NASIONAL
PENDIDIKAN TINGGI (SNPT)
STANDAR MUTU
PENGABDIAN KEPADA
MASYARAKAT ITL
TRISAKTI 2020**

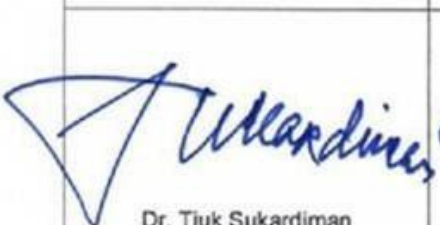




**INSTITUT TRANSPORTASI DAN LOGISTIK (ITL) TRISAKTI
JAKARTA**

**STANDAR MUTU
PENGABDIAN KEPADA
MASYARAKAT**

**PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA
MASYARAKAT (P3M)**

Disiapkan oleh :	Diperiksa oleh :	Disahkan oleh :
 Dr. Tjuk Sukardiman Rektor	 Drs. Asep Suparman, DESS Ketua Senat	 Dr. E. D. Bimo Prakoso, MPA, M.Sc Ketua Pengurus Yayasan Trisakti

*Dokumen ini adalah hak intelektual Institut Transportasi dan Logistik (ITL) Trisakti Jakarta,
dilarang menggandakan sebagian atau seluruh dari dokumen ini
tanpa seizin dari Rektor ITL Trisakti*



VISI

Menjadi Perguruan Tinggi terkemuka, berbudaya dan bereputasi global dibidang Transportasi dan Logistik.

MISI

- 1. Menyelenggarakan proses pembelajaran berdasarkan Standar Mutu Nasional dan Internasional**
- 2. Menyelenggarakan penelitian lanjut (*advance research*) yang menghasilkan pengetahuan baru (*new knowledge*) dan produk-produk Intelektual bernilai ekonomi (*Intellectual economic value products*) sesuai kebutuhan bangsa dan dunia.**
- 3. Melaksanakan pelayanan pelatihan, konsultasi, dan memberikan masukan kepada pemerintah dan pelaku industri terhadap upaya untuk mengatasi persoalan transportasi dan logistik lingkup nasional dan internasional.**



**INSTITUT TRANSPORTASI DAN LOGISTIK (ITL) TRISAKTI
JAKARTA**

**STANDAR
HASIL PENGABDIAN KEPADA
MASYARAKAT**

**PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA
MASYARAKAT (P3M)**

*Dokumen ini adalah hak intelektual Institut Transportasi dan Logistik (ITL) Trisakti Jakarta,
dilarang menggandakan sebagian atau seluruh dari dokumen ini
tanpa seizin dari ITL Trisakti*

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-09
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	1 dari 18

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	1
BUKU III STANDAR HASIL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	2
3.1. ISTILAH DAN DEFINISI	2
3.2. RASIONALITAS STANDAR HASIL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	4
3.3. PERNYATAAN ISI STANDAR HASIL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	5
3.4. STRATEGI PENCAPAIAN STANDAR HASIL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	7
3.5. INDIKATOR PENCAPAIAN STANDAR HASIL PENGABDIAN KEPADA MASYARKAT	7
3.6. PIHAK YANG BERTANGGUNG JAWAB	10
3.7. REFERENSI	10
BUKU IV FORMULIR STANDAR HASIL PKM	12
LAMPIRAN FORMULIR/BORANG	13
<i>Lampiran-1. Rekap Laporan Hasil PkM</i>	<i>13</i>
<i>Lampiran-2. Penilaian Seminar Hasil PkM</i>	<i>14</i>
<i>Lampiran-3. Penilaian Poster PkM</i>	<i>15</i>
<i>Lampiran-4. Capaian Kegiatan Program PkM</i>	<i>16</i>
<i>Lampiran-5. Sistematika Laporan PkM</i>	<i>18</i>

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-09
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	2 dari 18

BUKU III

STANDAR HASIL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

3.1. Istilah dan Definisi

Beberapa istilah dan definisi yang digunakan dalam Standar Hasil Pengabdian kepada Masyarakat antara lain:

1. Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT) adalah satuan standar yang meliputi Standar Nasional Pendidikan ditambah dengan Standar Nasional Penelitian dan Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat.
2. Standar Nasional Pendidikan adalah kriteria minimal tentang pembelajaran pada jenjang pendidikan tinggi di perguruan tinggi di seluruh wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia.
3. Pengabdian kepada Masyarakat adalah kegiatan sivitas akademika yang memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk memajukan kesejahteraan masyarakat dan mencerdaskan kehidupan bangsa.
4. Pedoman P3M adalah acuan dan arahan bagi sivitas akademika, khususnya bagi para dosen/peneliti di dalam melakukan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di lingkungan ITL Trisakti.
5. Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat merupakan kriteria minimal hasil pengabdian kepada masyarakat dalam menerapkan , mengamalkan dan membudayakan ilmu pengetahuan dan teknologi guna memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa.
6. Proposal adalah rencana yang dituangkan dalam bentuk rancangan kerja (KBBI, 2002), perencanaan secara sistematis, matang dan teliti yang dibuat oleh peneliti sebelum melaksanakan penelitian, baik penelitian di lapangan (*field research*) maupun penelitian di perpustakaan (*library research*).
7. Forum Ilmiah adalah wahana melakukan kegiatan presentasi dan diskusi ilmiah.
8. Laporan Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat adalah suatu dokumen yang mengungkapkan apa yang telah dilakukan peneliti untuk memecahkan masalah secara jujur, obyektif, jelas, dan tepat.
9. Seminar adalah sebuah bentuk pengajaran akademis, baik di sebuah universitas maupun diberikan oleh suatu organisasi komersial atau profesional.

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-09
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	3 dari 18

10. Publikasi Ilmiah adalah sistem publikasi yang dilakukan berdasarkan peer review dalam rangka untuk mencapai tingkat obyektivitas setinggi mungkin. "Sistem" ini, bervariasi tergantung bidang masing-masing, dan selalu berubah, meskipun seringkali secara perlahan. Sebagian besar karya akademis diterbitkan dalam jurnal ilmiah atau dalam bentuk buku.
11. Monitoring adalah proses rutin pengumpulan data dan pengukuran kemajuan atas objektif program./ Memantau perubahan, yang fokus pada proses dan keluaran
12. Evaluasi adalah mempelajari kejadian, memberikan solusi untuk suatu masalah, rekomendasi yang harus dibuat, menyarankan perbaikan
13. Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) adalah kegiatan Sistemik Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi di Perguruan Tinggi oleh Perguruan Tinggi (*Internally Driven*), untuk mengawasi penyelenggaraan Pendidikan Tinggi oleh Perguruan Tinggi secara Berkelanjutan (*Continous Improvement*).

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-09
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	4 dari 18

3.2. Rasionalitas Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat.

Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat, P3M ITL Trisakti Jakarta ini mengacu kepada Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

Standar Hasil Pengabdian kepada Masyarakat dalam pelaksanaannya melibatkan Dosen dan Mahasiswa ITL Trisakti Jakarta yang dikelola oleh P3M yang bertujuan untuk pemenuhan Akreditasi Institusi maupun Akreditasi Program Studi.

Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat juga bertujuan untuk dapat memenuhi Tridharma perguruan Tinggi dibidang Pengabdian Kepada Masyarakat dan berkontribusi untuk Ilmu Pengetahuan dan Teknologi khususnya bidang Transportasi dan Logistik, serta memberikan jaminan mutu Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat (*quality assurance*).

Melalui Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat yang dilakukan secara terprogram dan berkala memastikan seluruh Dosen dan Mahasiswa di Institut Transportasi dan Logistik(ITL) Trisakti dapat mengembangkan Teknologi Tepat Guna untuk kepentingan Masyarakat khususnya dibidang Transportasi dan Logistik.

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-09
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	5 dari 18

3.3. Pernyataan Isi Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat.

Dalam menentukan pernyataan isi Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat, Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (P3M) ITL Trisakti menetapkan beberapa parameter terkait SPMI. Adapun parameter Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat sebagaimana pada Tabel-1 dibawah ini.

Tabel 1. Parameter isi Standar

No	STANDAR PPMI	CAKUPAN STANDAR	PARAMETER
1	STANDAR HASIL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1.1 Masalah transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan	1.1.1 Penyelesaian masalah transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan
		1.2 Teknologi Tepat Guna (TTG) terkait bidang Transportasi dan Logistik	1.2.1 Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna (TTG) terkait bidang Transportasi dan Logistik
		1.3 Bahan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi terkait bidang Transportasi dan Logistik	1.3.1 Pengembangan bahan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi terkait bidang Transportasi dan Logistik
		1.4 Bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar	1.4.1 Pengembangan bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar
		1.5 Diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat	1.5.1 Publikasi/Seminar hasil pengabdian kepada masyarakat

Parameter Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat pada tabel di atas diuraikan kedalam tabel Pernyataan isi Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat sebagaimana pada Table-2 dibawah ini.

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-09
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	5 dari 18

Tabel 2. Pernyataan isi Standar

No	STANDAR PPMI	CAKUPAN STANDAR	PARAMETER	TANGGUNG JAWAB	SASARAN	TARGET	WAKTU	PERNYATAAN STANDAR
1	STANDAR HASIL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1.1 Masalah transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan	1.1.1 Penyelesaian masalah transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan	P3M	Memastikan hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dapat menyelesaikan masalah transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat	25%	1 Tahun	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus berkontribusi dari Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat untuk menyelesaikan masalah transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat paling lama satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat
		1.2 Teknologi Tepat Guna (TTG) terkait bidang Transportasi dan Logistik	1.2.1 Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna (TTG) terkait bidang Transportasi dan Logistik	P3M	Memastikan hasil pengabdian kepada masyarakat memanfaatkan teknologi tepat guna	25%	1 Tahun	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat untuk memanfaatkan TTG paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat
		1.3 Bahan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi terkait bidang Transportasi dan Logistik	1.3.1 Pengembangan bahan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi terkait bidang Transportasi dan Logistik	P3M	Memastikan hasil pengabdian kepada masyarakat dapat mengembangkan bahan IPTEK dibidang Transportasi dan Logistik	25%	1 Tahun	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat untuk mengembangkan IPTEK paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat
		1.4 Bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar	1.4.1 Pengembangan bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar	P3M	Memastikan hasil pengabdian kepada masyarakat dapat digunakan sebagai	25%	1 Tahun	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dapat

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-09
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	5 dari 18

					bahan ajar atau modul untuk pelatihan			digunakan sebagai bahan ajar atau modul pelatihan paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat
		1.5 Diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat	1.5.1 Publikasi/Seminar hasil pengabdian kepada masyarakat	P3M	Memastikan hasil pengabdian kepada masyarakat di publikasikan /seminar	25%	1 Tahun	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus mempublikasikan Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat

3.4. Strategi Pencapaian Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat. Sebagai upaya pencapaian Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat perlu dilakukan beberapa strategi implementasi yang antara lain :

- Penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan.
- Pemanfaatan teknologi tepat guna
- Bahan teknologi ; atau
- Bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar

3.5. Indikator Pencapaian Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat.

Untuk memastikan pencapaian Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat yang telah ditetapkan, diperlukan indikator untuk mengukur ketercapaiannya. Beberapa Komponen Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat yang menjadi indikator sesuai Tabel-3 dibawah ini:

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-09
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	5 dari 18

Tabel 3. Indikator Pencapaian

No	PARAMETER	PERNYATAAN STANDAR	INDIKATOR	% CAPAIAN TAHUNAN					DOKUMEN
				2020	2021	2022	2023	2024	
1	STANDAR HASIL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1.1 P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus berkontribusi dari Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat untuk menyelesaikan masalah transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat paling lama satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat	1.1.1 Penyelesaian masalah transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan	10%	15%	20%	25%	30%	Data Publikasi atau Penyelesaian masalah
		1.2 P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat untuk memanfaatkan TTG paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat	1.2.1 Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna (TTG) terkait bidang Transportasi dan Logistik	10%	15%	20%	25%	30%	Jumlah TTG
		1.3 P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat untuk mengembangkan IPTEK paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat	1.3.1 Pengembangan bahan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi terkait bidang Transportasi dan Logistik	10%	15%	20%	25%	30%	Data Pengembangan IPTEK
		1.4 P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dapat digunakan sebagai bahan ajar atau modul pelatihan paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat	1.4.1 Pengembangan bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar	10%	15%	20%	25%	30%	Jumlah Bahan Ajar atau Modul Pelatihan

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-09
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	9 dari 18

		1.5 P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus mempublikasikan Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat	1.5.1 Publikasi/Seminar hasil pengabdian kepada masyarakat	100 10%	100 15%	100 20%	100 25%	100 30 %	Jumlah Publikasi
--	--	--	---	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------	-------------------------	-------------------------

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-09
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	10 dari 18

3.6. Pihak yang bertanggung jawab.

Dalam implementasi Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat pada Institut Transportasi dan Logistik(ITL) Trisakti Jakarta maka pihak-pihak secara Institusi/Kelembagaan tergambar dalam Tabel-4 tanggung jawab dibawah ini.

Tabel 4. Penanggung jawab hasil PkM

No	Unit Kerja	Produk Akademik	Penyusun	Pelaksana
1	P3M	Pedoman P3M	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Standar Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		SOP Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Hasil Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Publikasi Hasil Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Pengayaan dan/atau Buku Ajar	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa

Secara fungsional dan operasional yang bertanggung jawab atas implementasi Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat adalah P3M.

3.7. Referensi.

Dasar yang menjadi rujukan dalam menetapkan Standar Hasil Pengabdian kepada Masyarakat oleh P3M Institut Transportasi dan Logistik(ITL) Trisakti antara lain :

- Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
- Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
- Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-09
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	11 dari 18

- f. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
- g. Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di Perguruan Tinggi, Direktorat Riset dan PkM Kemenristekdikti, Edisi XII, 2018;
- h. Pedoman Evaluasi Diri untuk Akreditasi Program Studi dan Institusi Perguruan Tinggi, BAN-PT, 2011;

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-09
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	12 dari 18

BUKU IV

FORMULIR STANDAR HASIL PKM

Formulir/Borang adalah alat untuk mengumpulkan dan mengungkapkan data dan informasi yang digunakan dalam implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) dari Standar Hasil Pengabdian kepada Masyarakat untuk peningkatan mutu dan kelayakan Hasil Pengabdian Masyarakat yang dilakukan P3M ITL Trisakti Jakarta.

Formulir/Borang juga menggambarkan interaksi antara Standar SPMI dan elemen penilaian dan keterkaitannya dengan misi dan tujuan institusi yang dicanangkan dan didasarkan pada prinsip-prinsip kejujuran, etika, nilai-nilai dan norma akademik serta mengungkapkan kesesuaian antara rencana kerja dan atau penyelenggaraan program institusi dengan visi dan misi institusi.

Adapun Formulir/Borang yang digunakan dalam implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) P3M pada ITL Trisakti Jakarta terkait dengan Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat antara lain :

- 1) Rekap Laporan Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat
- 2) Penilaian Seminar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat
- 3) Penilaian Poster Pengabdian Kepada Masyarakat
- 4) Capaian Kegiatan Program Pengabdian Kepada Masyarakat
- 5) Sistematika Laporan Pengabdian Kepada Masyarakat

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-09
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	13 dari 18

Lampiran Formulir/Borang.

Lampiran-1. Rekap Laporan Hasil PkM

 REKAP LAPORAN HASIL PENGABDIAN MASYARAKAT					No. Dokumen	F-P3M-011
					Berlaku Sejak	13 Maret 2020
					Revisi	04
No.	JUDUL PKM	REVISI TIM	BIDANG KAJIAN	SEMINAR	PUBLIKASI	KETERANGAN

DO NOT COPY

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-09
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	14 dari 18

Lampiran-2. Penilaian Seminar Hasil PkM

Lampiran 20.7 Borang Penilaian Seminar Hasil Program Iptek bagi Masyarakat
PENILAIAN SEMINAR HASIL
PROGRAM IPTEK BAGI MASYARAKAT

Judul Kegiatan :
Ketua Tim Pelaksana :
NIDN :
Perguruan Tinggi :
Program Studi :
Jangka Waktu Pelaksanaan : Tahun

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Teknik Presentasi	10		
2	Penguasaan Materi	10		
3	Kemampuan Diskusi (Mengemukakan Pendapat)	10		
4	Sistematika Penulisan	10		
5	Wujud sistem/model/metode	15		
6	Pembaharuan atau rekayasa baru sesuai kondisi di lokasi	15		
7	Konsep/ilmu untuk mengembangkan wawasan pelaku	10		
8	Pemanfaatan Bagi Sektor Riil (Umum) Dan / Atau Kelompok Masyarakat	20		
Jumlah		100		

Keterangan:
Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)
Nilai : bobot x skor

Komentar Penilai:
.....
.....

Kota, tanggal-bulan-tahun
Penilai,
Tanda tangan
(Nama Lengkap)

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-09
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	15 dari 18

Lampiran-3. Penilaian Poster PkM

Lampiran 20.8 Borang Penilaian Poster Program Iptek bagi Masyarakat

PENILAIAN POSTER
PROGRAM IPTEK BAGI MASYARAKAT

Judul Kegiatan :

Ketua Tim Pelaksana :

NIDN :

Perguruan Tinggi :

Program Studi :

Jangka Waktu Pelaksanaan : Tahun

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Substansi (tujuan, metode, hasil)	40		
2	Kejelasan Informasi: - Terbaca (<i>visible</i>) - Terstruktur (<i>structured</i>)	30		
3	Daya Tarik (tata letak, pewarnaan, keserasian)	30		
Jumlah		100		

Keterangan:
 Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)
 Nilai : bobot × skor

Komentar Penilai:

Kota, tanggal-bulan-tahun
 Penilai,
 Tanda tangan
 (Nama Lengkap)

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-09
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	16 dari 18

Lampiran-4. Capaian Kegiatan Program PKM

Lampiran 20.6 Borang Capaian Kegiatan Program Iptek bagi Masyarakat
CAPAIAN KEGIATAN PROGRAM IPTEK BAGI MASYARAKAT

Mitra Kegiatan	:	.....
Jumlah Mitra	:	 orang usaha
Pendidikan Mitra	:	- S-3 orang - S-2 orang - S-1 orang - Diploma orang - SMA orang - SMP orang - SD orang - Tidak Berpendidikan orang
Persoalan Mitra: Teknologi, Manajemen, Sosial-ekonomi, Hukum, Keamanan, Lainnya (tuliskan yang sesuai)	:	.....
Status Sosial Mitra: Pengusaha Mikro, Anggota Koperasi, Kelompok Tani/Nelayan, PKK/Karang Taruna, Lainnya (tuliskan yang sesuai)	:	.....
Lokasi	:	 km
Jarak PT ke Lokasi Mitra	:	 km
Sarana transportasi: Angkutan umum, motor, jalan kaki (tuliskan yang sesuai)	:	.....
Sarana Komunikasi: Telepon, Internet, Surat, Fax, Tidak ada sarana komunikasi (tuliskan yang sesuai)	:	.....
Identitas		
Tim IbM		
Jumlah dosen	:	 orang
Jumlah mahasiswa	:	 orang
Gelar akademik Tim	:	S-3 orang S-2 orang S-1 orang GB orang
Gender	:	Laki-laki orang Perempuan orang
Aktivitas IbM		
Metode Pelaksanaan Kegiatan: Penyuluhan/Penyadaran, Pendampingan Pendidikan, Demplot, Rancang Bangun, Pelatihan Manajemen Usaha, Pelatihan Produksi, Pelatihan Administrasi, Pengobatan, Lainnya (tuliskan yang sesuai)	:	.....
Waktu Efektif Pelaksanaan Kegiatan	:	 bulan
Evaluasi Kegiatan		
Keberhasilan	:	berhasil / gagal*
Indikator Keberhasilan		



SPMI-P3M

No. Dokumen	STD-P3M-09
Berlaku sejak	13 Maret 2020
Revisi	04
Halaman	17 dari 18

STANDAR HASIL PKM

Keberlanjutan Kegiatan di Mitra	:	Berlanjut / Berhenti*
Kapasitas produksi	:	Sebelum IbM Setelah IbM
Omzet per bulan	:	Sebelum IbM Rp Setelah IbM Rp
Persoalan Masyarakat Mitra	:	Terselesaikan / Tidak terselesaikan*
Biaya Program		
DRPM	:	Rp
Sumber Lain	:	Rp
Likuiditas Dana Program		
a) Tahapan pencairan dana	:	Mendukung kegiatan / Mengganggu kelancaran kegiatan di lapangan*
b) Jumlah dana	:	Tidak Diterima 100% / Diterima 100%*
Kontribusi Mitra		
Peran Serta Mitra dalam Kegiatan:	:	Aktif / Pasif* Acuh tak acuh
Kontribusi Pendanaan	:	Menyediakan / Tidak menyediakan*
Peranan Mitra	:	Objek Kegiatan / Subjek Kegiatan*
Keberlanjutan		
Alasan Kelanjutan Kegiatan Mitra	:	Permintaan Masyarakat / Keputusan bersama*
Usul penyempurnaan program IbM		
Model Usulan Kegiatan	:	.....
Anggaran Biaya	:	Rp
Lain-lain	:	.....
Dokumentasi (Foto kegiatan dan Produk)		
Produk/kegiatan yang dinilai bermanfaat dari berbagai perspektif (Tuliskan)	:	.....
Potret permasalahan lain yang terekam	:	.....
Luaran program IbM berupa		
- Jasa	:	.....
- Metode atau sistem	:	.....
- Produk/barang	:	.....
- Paten	:	.....
- Publikasi (artikel / proceeding)	:	.....
- Publikasi Media masa	:	.....

* Coret yang tidak perlu

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-09
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	18 dari 18

Lampiran-5. Sistematika Laporan PkM

c. Sistematika Laporan

Laporan Tahun Terakhir Penelitian	Laporan Tahun Terakhir Pengabdian
HALAMAN SAMPUL	HALAMAN SAMPUL
HALAMAN PENGESAHAN	HALAMAN PENGESAHAN
RINGKASAN	RINGKASAN
PRAKATA	PRAKATA
DAFTAR ISI	DAFTAR ISI
DAFTAR TABEL	DAFTAR TABEL
DAFTAR GAMBAR	DAFTAR GAMBAR
DAFTAR LAMPIRAN	DAFTAR LAMPIRAN
BAB 1. PENDAHULUAN	BAB 1. PENDAHULUAN
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA	BAB 2. TARGET DAN LUARAN
BAB 3. TUJUAN DAN MANFAAT PENELITIAN	BAB 3. METODE PELAKSANAAN
BAB 4. METODE PENELITIAN	BAB 4. KELAYAKAN PERGURUAN TINGGI
BAB 5. HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI	BAB 5. HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI
BAB 6. KESIMPULAN DAN SARAN	BAB 6. KESIMPULAN DAN SARAN
DAFTAR PUSTAKA	DAFTAR PUSTAKA
LAMPIRAN (bukti luaran yang didapatkan)	LAMPIRAN (bukti luaran yang didapatkan)
- Instrumen.	- Instrumen.
- Personalia tenaga pelaksana beserta kualifikasinya.	- Personalia tenaga pelaksana beserta kualifikasinya.
- Artikel ilmiah (<i>draft</i> , status <i>submission</i> atau <i>reprint</i>), dll.	- Artikel ilmiah (<i>draft</i> , status <i>submission</i> atau <i>reprint</i>), dll.
HKI, publikasi dan produk penelitian lainnya.	- HKI, publikasi dan produk penelitian lainnya.



INSTITUT TRANSPORTASI DAN LOGISTIK (ITL)

TRISAKTI JAKARTA

STANDAR ISI PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

**PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA
MASYARAKAT (P3M)**

*Dokumen ini adalah hak intelektual Institut Transportasi dan Logistik (ITL) Trisakti Jakarta,
dilarang menggandakan sebagian atau seluruh dari dokumen ini
tanpa seizin dari P3M*

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-10
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	1 dari 18

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	1
BUKU III STANDAR ISI PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	2
3.1. ISTILAH DAN DEFINISI	2
3.2. RASIONALITAS STANDAR ISI PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	4
3.3. PERNYATAAN ISI STANDAR ISI PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	5
3.4. STRATEGI PENCAPAIAN STANDAR ISI PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	7
3.5. INDIKATOR PENCAPAIAN STANDAR ISI PENGABDIAN KEPADA MASYARKAT	8
3.6. PIHAK YANG BERTANGGUNG JAWAB	10
3.7. REFERENSI	11
BUKU IV FORMULIR STANDAR ISIPENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	12
LAMPIRAN FORMULIR/BORANG	13
Lampiran-1. Sistematika Usulan/Proposal PkM	13
Lampiran-2. Form Evaluasi Dokumen Usulan/Proposal PkM	17
Lampiran-3. Form Komentar Review Usulan/Proposal PkM	18

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-10
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	2 dari 18

BUKU III

STANDAR ISI PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

3.1. Istilah dan Definisi

Beberapa istilah dan definisi yang digunakan dalam Standar Isi Pengabdian kepada Masyarakat antara lain:

1. Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT) adalah satuan standar yang meliputi Standar Nasional Pendidikan ditambah dengan Standar Nasional Penelitian dan Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat.
2. Standar Nasional Pendidikan adalah kriteria minimal tentang pembelajaran pada jenjang pendidikan tinggi di perguruan tinggi di seluruh wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia.
3. Pengabdian kepada Masyarakat adalah kegiatan sivitas akademika yang memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk memajukan kesejahteraan masyarakat dan mencerdaskan kehidupan bangsa
4. Pedoman P3M adalah acuan dan arahan bagi sivitas akademika, khususnya bagi Para dosen/peneliti di dalam melakukan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di lingkungan ITL Trisakti.
5. Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat merupakan kriteria minimal tentang kedalaman dan keluasan materi pengabdian kepada masyarakat.
6. Proposal adalah rencana yang dituangkan dalam bentuk rancangan kerja (KBBI, 2002), perencanaan secara sistematis, matang dan teliti yang dibuat oleh peneliti sebelum melaksanakan penelitian, baik penelitian di lapangan (*field research*) maupun penelitian di perpustakaan (*library research*).
7. Forum Ilmiah adalah wahana melakukan kegiatan presentasi dan diskusi ilmiah.
8. Laporan Isi Pengabdian Kepada Masyarakat adalah suatu dokumen yang mengungkapkan apa yang telah dilakukan peneliti untuk memecahkan masalah secara jujur, obyektif, jelas, dan tepat.
9. Seminar adalah sebuah bentuk pengajaran akademis, baik di sebuah universitas maupun diberikan oleh suatu organisasi komersial atau profesional.
10. Publikasi Ilmiah adalah system publikasi yang dilakukan berdasarkan peer review

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-10
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	3 dari 18

dalam rangka untuk mencapai tingkat obyektivitas setinggi mungkin. "Sistem" ini, bervariasi tergantung bidang masing-masing, dan selalu berubah, meskipun sering kali secara perlahan. Sebagian besar karya akademis diterbitkan dalam jurnal ilmiah atau dalam bentuk buku.

11. Monitoring adalah proses rutin pengumpulan data dan pengukuran kemajuan atas objektif program./ Memantau perubahan, yang focus pada proses dan keluaran.
12. Evaluasi adalah mempelajari kejadian, memberikan solusi untuk suatu masalah, rekomendasi yang harus dibuat, menyarankan perbaikan.
13. Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) adalah kegiatan Sistemik Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi di Perguruan Tinggi oleh Perguruan Tinggi (*Internally Driven*), untuk mengawasi penyelenggaraan Pendidikan Tinggi oleh Perguruan Tinggi secara Berkelanjutan (*Continous Improvement*).

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-10
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	4 dari 18

3.2. Rasionalitas Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat.

Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat. P3M ITL Trisakti Jakarta ini mengacu kepada Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

Standar Isi Pengabdian kepada Masyarakat dalam pelaksanaannya melibatkan Dosen dan Mahasiswa ITL Trisakti Jakarta yang dikelola oleh P3M yang bertujuan baik untuk pemenuhan Akreditasi Institusi maupun Akreditasi Program Studi.

Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat juga bertujuan untuk dapat memenuhi Tridharma Perguruan Tinggi dibidang Pengabdian Kepada Masyarakat dan berkontribusi untuk Ilmu Pengetahuan dan Teknologi khususnya bidang Transportasi dan Logistik, serta memberikan jaminan mutu Isi Pengabdian Kepada Masyarakat(*quality assurance*).

Melalui Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat yang dilakukan secara terprogram dan berkala memastikan seluruh Dosen dan Mahasiswa di Institut Transportasi dan Logistik(ITL) Trisakti dapat mengembangkan Teknologi Tepat Guna untuk kepentingan Masyarakat khususnya dibidang Transportasi dan Logistik.

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-10
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	5 dari 18

3.3. Pernyataan Isi Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat.

Dalam menentukan pernyataan Isi dari Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat, pada Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (P3M) ITL Trisakti menetapkan beberapa parameter terkait SPMI. Adapun parameter Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat sebagaimana pada Tabel-1 dibawah ini.

Tabel 1. Parameterisi Standar

No	STANDAR PPMI	CAKUPAN STANDAR	PARAMETER
1	STANDAR ISI PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1.1 Memenuhi Standar Hasil penelitian yang dapat diterapkan langsung dan dibutuhkan oleh masyarakat pengguna.	1.1.1 Sesuai Kriteria hasil penelitian transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan
		1.2 Memenuhi Standar Pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam rangka memberdayakan masyarakat.	1.2.1 Sesuai Kriteria Ilmu Pengetahuan dan teknologi dengan memberdayakan masyarakat dalam bidang Transportasi dan logistik.
		1.3 Memenuhi Standar Teknologi tepat guna yang dapat dimanfaatkan dalam rangka meningkatkan dan kesejahteraan masyarakat.	1.3.1 Sesuai dengan pengembangan bahan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi terkait bidang Transportasi dan Logistik
		1.4 Memenuhi standar Model pemecahan masalah, rekayasa sosial, dan/atau rekomendasi kebijakan yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, industri, dan/atau Pemerintah	1.4.1 Sesuai Kriteria dengan bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar terkait bidang Transportasi dan logistik.
		1.5 Memenuhi standar Kekayaan intelektual (KI) yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, dan/atau industry	1.5.1 Publikasi/Seminar hasil pengabdian kepada masyarakat

Parameter Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat pada tabel di atas diuraikan ke dalam table Pernyataan isi Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat sebagaimana padaTable-2 dibawah ini.

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-10
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	6 dari 18

Tabel 2. Pernyataan isi Standar

No	STANDAR PPMI	CAKUPAN STANDAR	PARAMETER	TANGGUNG JAWAB	SASARAN	TARGET	WAKTU	PERNYATAAN STANDAR
1	STANDAR ISI PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1.1 Memenuhi Standar Hasil penelitian yang dapat diterapkan langsung dan dibutuhkan oleh masyarakat pengguna.	1.1.1 Sesuai Kriteria hasil penelitian transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan	P3M	Memastikan hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dapat menyelesaikan masalah transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat	10%	1 Tahun	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus berkontribusi dari Isi Pengabdian Kepada Masyarakat untuk menyelesaikan masalah transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat paling lama satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat
		1.2 Memenuhi Standar Pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam rangka memberdayakan masyarakat	1.2.1 Sesuai Kriteria Ilmu Pengetahuan dan teknologi dalam memberdayakan masyarakat dalam bidang Transportasi dan logistik.	P3M	Memastikan hasil pengabdian kepada masyarakat memanfaatkan teknologi tepat guna	10%	1 Tahun	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan Isi Pengabdian Kepada Masyarakat untuk memanfaatkan TKG paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat
		1.3 Memenuhi Standar Teknologi tepat guna yang dapat dimanfaatkan dalam rangka meningkatkan dan kesejahteraan masyarakat	1.3. Sesuai dengan 1 pengembangan bahan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi terkait bidang Transportasi dan Logistik	P3M	Memastikan hasil pengabdian kepada masyarakat dapat mengembangkan bahan IPTEK dibidang Transportasi dan Logistik	10%	1 Tahun	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan Isi Pengabdian Kepada Masyarakat untuk mengembangkan IPTEK paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat
		1.4 Memenuhi standar Model pemecahan masalah, rekayasa sosial, dan/atau rekomendasi kebijakan	1.4.1 Sesuai Kriteria dengan bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar terkait bidang Transportasi dan logistik.	P3M	Memastikan hasil pengabdian kepada masyarakat dapat digunakan sebagai bahan ajar atau modul untuk	10%	1 Tahun	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan Isi Pengabdian Kepada Masyarakat dapat digunakan sebagai bahan ajar atau modul pelatihan

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-10
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	7 dari 18

		yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, industri,			pelatihan			paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat
		1.5 Memenuhi standar Kekayaan intelektual (KI) yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri	1.5.1 Publikasi/Seminar hasil pengabdian kepada masyarakat	P3M	Memastikan hasil pengabdian kepada masyarakat di publikasikan /seminar	10%	1 Tahun	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus mempublikasikan isi Pengabdian Kepada Masyarakat paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat

3.4. Strategi Pencapaian Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat.

Sebagai upaya pencapaian Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat perlu dilakukan beberapa strategi implementasi yang antara lain :

- Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat yang dapat diterapkan langsung dan dibutuhkan oleh masyarakat pengguna
- Pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam rangka memberdayakan masyarakat
- Teknologi tepat guna yang dapat dimanfaatkan dalam rangka meningkatkan taraf hidup dan kesejahteraan masyarakat
- Model pemecahan , rekayasa social, dan /atau rekomendasi kebijakan yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, industri, dan/atau Pemerintah: atau
- Hak atas Kekayaan intelektual (HKI) yang dapat diterapkam langsung oleh masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-10
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	8 dari 18

3.5. Indikator Pencapaian Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat.

Untuk memastikan pencapaian Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat yang telah ditetapkan, diperlukan indikator untuk mengukur ketercapaiannya. Beberapa Komponen Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat yang menjadi indikator sesuai Tabel-3 dibawah ini: a

Tabel 3. Indikator Pencapaian

No	PARAMETER	PERNYATAAN STANDAR	INDIKATOR	% CAPAIAN TAHUNAN					DOKUMEN
				2020	2021	2022	2023	2024	
1	STANDAR ISI PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1.1 P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus berkontribusi dari Isi Pengabdian Kepada Masyarakat untuk menyelesaikan masalah transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat paling lama satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat	1.1.1 Penyelesaian masalah transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan	10%	15%	20%	25%	30%	Data Publikasi atau Penyelesaian masalah
		1.2 P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan Isi Pengabdian Kepada Masyarakat untuk memanfaatkan TTG paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat	1.2.1 Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna (TTG) terkait bidang Transportasi dan Logistik	10%	15%	20%	25%	30%	Jumlah TTG
		1.3 P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan Isi Pengabdian Kepada Masyarakat untuk mengembangkan IPTEK paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan	1.3.1 Pengembangan bahan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi terkait bidang Transportasi dan Logistik	10%	15%	20%	25%	30%	Data Pengembangan IPTEK

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-10
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	9 dari 18

			pengabdian masyarakat							
		1.4	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan Isi Pengabdian Kepada Masyarakat dapat digunakan sebagai bahan ajar atau modul pelatihan paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat	1.4.1 Pengembangan bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar	10%	15%	20%	25%	30%	Jumlah Bahan Ajar atau Modul Pelatihan
		1.5	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus mempublikasikan isi Pengabdian Kepada Masyarakat paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat	1.5.1 Publikasi/Seminar hasil pengabdian kepada masyarakat	10%	15%	20%	25%	30%	Jumlah Publikasi

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-10
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	10 dari 18

3.6. Pihak yang bertanggung jawab.

Dalam implementasi Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat pada Institut Transportasi dan Logistik(ITL) Trisakti Jakarta maka pihak-pihak secara Institusi/Kelembagaan bertanggung jawab sebagaimana dalam Tabel-4 dibawah ini.

Tabel 4. Penanggung jawab isi PkM

No	Unit Kerja	Produk Akademik	Penyusun	Pelaksana
1	P3M	Pedoman P3M	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Standar Isi Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		SOP Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Hasil Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Publikasi Hasil Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Pengayaan dan/atau Buku Ajar	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa

Secara fungsional dan operasional yang bertanggung jawab atas implementasi Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat adalah P3M.

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-10
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	11 dari 18

3.7. Referensi.

Dasar yang menjadi rujukan dalam menetapkan Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat oleh P3M Institut Transportasi dan Logistik (ITL) Trisakti antara lain :

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;
6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
7. Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di Perguruan Tinggi, Direktorat Riset dan PkM Kemenristekdikti, Edisi XII 2018;
8. Pedoman Evaluasi Diri untuk Akreditasi Program Studi dan Institusi Perguruan Tinggi, BAN-PT, 2011;

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-10
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	12 dari 18

BUKU IV

FORMULIR STANDAR ISI PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Formulir/Borang adalah alat untuk mengumpulkan dan mengungkapkan data dan informasi yang digunakan dalam implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) dari Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat untuk peningkatan mutu dan kelayakan Pengabdian Masyarakat yang dilakukan P3M ITL Trisakti Jakarta.

Formulir/Borang juga menggambarkan interaksi antara Standar SPMI dan elemen penilaian dan keterkaitannya dengan misi dan tujuan institusi yang dicanangkan dan didasarkan pada prinsip-prinsip kejujuran, etika, nilai-nilai dan norma akademik serta mengungkapkan kesesuaian antara rencana kerja dan atau penyelenggaraan program institusi dengan visi dan misi institusi.

Adapun Formulir/Borang yang digunakan dalam implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) P3M pada ITL Trisakti Jakarta terkait dengan Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat antara lain :

- 1) Sistematika Usulan/Proposal Pengabdian kepada Masyarakat
- 2) Form Evaluasi Dokumen Usulan/Proposal PkM
- 3) Form Komentar Review Proposal PkM

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-10
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	13 dari 18

Lampiran Formulir/Borang.

Lampiran-1. Sistematika Usulan/Proposal PkM

20.5 Sistematika Usulan

Usulan Program Iptek bagi Masyarakat maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika dengan urutan sebagai berikut.

HALAMAN SAMPUL (Lampiran 20.1)

HALAMAN PENGESAHAN (Lampiran 20.2)

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM (Lampiran 20.3)

DAFTAR ISI

RINGKASAN PROPOSAL (maksimum satu halaman)

Kemukakan tujuan dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Ringkasan proposal harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan dan ditulis dengan jarak satu spasi.

BAB 1 PENDAHULUAN

1.1 Analisis Situasi

Pada bagian ini diuraikan analisis situasi fokus kepada kondisi terkini mitra yang mencakup hal-hal berikut.

- a. Untuk Pengusaha Mikro/Jasa Layanan
 - Tampilkan profil mitra dengan didukung data dan fakta berupa gambar/foto.
 - Uraikan segi produksi dan manajemen usaha mitra.
 - Ungkapkan selengkap mungkin seluruh persoalan yang dihadapi mitra.
- b. Untuk Masyarakat Calon Pengusaha
 - Tampilkan profil mitra dengan didukung data dan berupa gambar/foto.
 - Jelaskan potensi dan peluang usaha mitra.
 - Uraikan dan kelompokkan dari segi produksi dan manajemen usaha.
 - Ungkapkan seluruh persoalan keberadaan sumber daya saat ini.
- c. Untuk Masyarakat Umum
 - Uraikan lokasi mitra dan kasus yang terjadi/pemah terjadi dan didukung dengan data atau fakta berupa gambar/foto.
 - Jelaskan segi sosial, budaya, religi, kesehatan, mutu layanan atau kehidupan bermasyarakat.
 - Ungkapkan seluruh persoalan yang dihadapi saat ini misalnya terkait dengan masalah konflik, sertifikat tanah, kebutuhan air bersih, premanisme, buta bahasa dan lain-lain.
 - Permasalahan khusus yang dihadapi oleh mitra.

1.2 Permasalahan Mitra

Mengacu kepada butir Analisis Situasi, uraikan permasalahan mitra yang mencakup hal-hal berikut ini.

- Untuk Pengusaha Mikro/Jasa Layanan: penentuan permasalahan prioritas mitra baik produksi maupun manajemen yang telah disepakati bersama mitra.
- Untuk kelompok calon wirasaha baru: penentuan permasalahan prioritas mitra baik produksi maupun manajemen untuk berwirausaha yang disepakati bersama.
- Untuk Masyarakat Umum: nyatakan persoalan prioritas mitra dalam segi sosial, budaya, keagamaan, mutu layanan atau kehidupan bermasyarakat.

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-10
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	14 dari 18

- Tuliskan secara jelas justifikasi pengusul bersama mitra dalam menentukan persoalan prioritas yang disepakati untuk diselesaikan selama pelaksanaan program IoM.
- Usahakan permasalahan prioritas bersifat spesifik, konkret serta benar-benar sesuai dengan kebutuhan mitra.

BAB 2. SOLUSI DAN TARGET LUARAN

- Tuliskan semua solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi mitra secara sistematis sesuai dengan prioritas permasalahan. Solusi harus terkait betul dengan permasalahan prioritas mitra.
- Tuliskan jenis luaran yang akan dihasilkan dari masing-masing solusi tersebut baik dalam segi produksi maupun manajemen usaha (untuk mitra ekonomi produktif/ke ekonomi produktif) atau sesuai dengan solusi spesifik atas permasalahan yang dihadapi mitra dari kelompok masyarakat non ekonomi/umum.
- Setiap solusi mempunyai luaran tersendiri dan sedapat mungkin terukur atau dapat diukur/ditargetkan.
- Jika luaran berupa produk atau barang atau sertifikat dan sejenisnya, nyatakan juga spesifikasinya.
- Buatlah rencana capaian tahunan seperti pada Tabel 20.1 sesuai dengan luaran yang ditargetkan.

Tabel 20.1 Rencana Target Capaian Luaran

No	Jenis Luaran	Indikator Capaian
1	Publikasi ilmiah di jurnal/prosiding ¹⁾	
2	Publikasi pada media masa (cetak/elektronik) ²⁾	
3	Peningkatan omzet pada mitra yang bergerak dalam bidang ekonomi ³⁾	
4	Peningkatan kuantitas dan kualitas produk ⁴⁾	
5	Peningkatan pemahaman dan ketrampilan masyarakat ⁵⁾	
6	Peningkatan ketentraman/kesehatan masyarakat (mitra masyarakat umum) ⁶⁾	
7	Jasa, model, rekayasa sosial, sistem, produk/barang ⁴⁾	
8	Hak kekayaan intelektual (paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi) ⁵⁾	
9	Buku ajar ⁶⁾	

¹⁾Istilah dengan tidak ada, *draft*, *submitted*, *reviewed*, *accepted*, atau *published*

²⁾Istilah dengan tidak ada, *draft*, *process editing*, atau sudah terbit

³⁾Istilah dengan ada atau tidak ada

⁴⁾Istilah dengan tidak ada, *draft*, *produk*, atau *perencanaan*

⁵⁾Istilah dengan tidak ada, *draft*, *terdapat*, atau *granted*

⁶⁾Istilah dengan tidak ada, *draft*, *process editing*, atau sudah terbit ber ISBN

BAB 3. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan kegiatan menjelaskan tahapan atau langkah-langkah dalam melaksanakan solusi yang ditawarkan untuk mengatasi permasalahan yang memuat hal-hal berikut ini.

- Untuk Pengusaha Mikro/Jasa Layanan, dan untuk Kelompok Calon Wirausaha Baru maka metode pelaksanaan kegiatan terkait dengan tahapan atau langkah-langkah dalam melaksanakan solusi dari permasalahan mitra, minimal dalam dua bidang kegiatan, yaitu:
 - Permasalahan dalam bidang produksi.
 - Permasalahan dalam bidang manajemen.
 - Permasalahan dalam bidang pemasaran, dan lain-lain.
- Untuk Masyarakat Umum, nyatakan tahapan atau langkah-langkah yang ditempuh guna melaksanakan solusi atas permasalahan spesifik yang dihadapi oleh mitra. Pelaksanaan



solusi tersebut dibuat secara sistematis yang meliputi segi sosial, budaya, keagamaan, mutu layanan atau kehidupan bermasyarakat.

3. Uraikan metode pendekatan yang ditawarkan untuk menyelesaikan persoalan mitra yang telah disepakati bersama untuk kedua segi utama dalam kurun waktu realisasi program IbM, (untuk mitra usaha mikro atau calon wirausaha).
4. Uraikan metode pendekatan yang ditawarkan untuk menyelesaikan persoalan sosial, budaya, keagamaan dan lain-lain yang telah disepakati bersama (untuk mitra masyarakat non produktif secara ekonomis/masyarakat umum).
5. Uraikan bagaimana partisipasi mitra dalam pelaksanaan program.
6. Uraikan evaluasi pelaksanaan program dan keberlanjutan program setelah selesai kegiatan IbM dilaksanakan.

BAB 4. KELAYAKAN PERGURUAN TINGGI

Beberapa hal yang harus dilengkapi pada bagian ini adalah sebagai berikut.

1. Uraikan kinerja lembaga pengabdian kepada masyarakat dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat satu tahun terakhir.
2. Jelaskan jenis kepakaran yang diperlukan dalam menyelesaikan seluruh persoalan atau kebutuhan mitra.
3. Tuliskan nama tim pengusul dan uraikan kepakaran dan tugas masing-masing dalam kegiatan IbM (dibuat dalam bentuk tabel).

BAB 5. BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN

5.1 Anggaran Biaya

Justifikasi anggaran disusun secara rinci dan dilampirkan sesuai dengan format pada Lampiran B. Ringkasan anggaran biaya yang diajukan dalam bentuk tabel dengan komponen seperti Tabel 20.2 berikut.

Tabel 20.2 Format Ringkasan Anggaran Biaya Program IbM yang Diajukan

No	Komponen	Biaya yang Diusulkan (Rp)
1	Honorarium untuk pelaksana, petugas laboratorium, pengumpul data, pengolah data, penganalisis data, honor operator, dan honor pembuat sistem (maksimum 30% dan dibayarkan sesuai ketentuan)	
2	Pembelian bahan habis pakai untuk pembelian ATK, fotocopy, surat menyurat, penyusunan laporan, cetak, pengisian, publikasi, pulsa, internet, bahan laboratorium, langganan jurnal, bahan pembuatan alat/mesin bagi mitra	
3	Perjalanan untuk survei/sampling data, sosialisasi/pelatihan/pendampingan/evaluasi, Seminar/Workshop DN-LN, akomodasi-konsumsi, perdiem/lumpsum, transport	
4	Sewa untuk peralatan/mesin/ruang laboratorium, kendaraan, kebun percobaan, peralatan penunjang pengabdian lainnya	
Jumlah		

5.2 Jadwal Kegiatan

Jadwal kegiatan disusun dalam bentuk *bar chart* untuk rencana pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat yang diajukan dan sesuai dengan format pada Lampiran C.

REFERENSI

Referensi disusun berdasarkan prinsip sumber primer dan kenuutakhiran pustaka dalam arti 80% dari pustaka adalah jurnal ilmiah dan tidak lebih dari 10 tahun setelah penerbitan artikel, dengan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber (*Harvard style*). Hanya pustaka yang dikutip dan diacu dalam usulan yang dicantumkan dalam Referensi.

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-10
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	16 dari 18

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Biodata Ketua dan Anggota Tim Pengusul (Lampiran E).

Lampiran 2. Gambaran Iptek yang Akan Dittransfer Kepada Kedua Mitra.

Lampiran 3. Peta Lokasi Wilayah kedua mitra (menunjukkan jarak kedua mitra dari PT pengusul) dengan ketentuan jarak kurang dari 200 km.

Lampiran 4. Dua buah Surat Pernyataan Kesiapan Bekerja Sama dari Kedua Mitra ToM bernominal Rp6.000.

20.6 Sumber Dana

Sumber dana Pengabdian ToM dapat berasal dari:

- DRPM Ditjen Penguatan Risbang;
- dana internal perguruan tinggi; dan
- dana kerja sama dengan industri, atau lembaga pemerintah/swasta.

20.7 Seleksi Proposal

Seleksi proposal ToM dilakukan dengan evaluasi dokumen proposal secara daring. Borang evaluasi dokumen proposal secara daring sebagaimana tertera pada Lampiran 20.4.

20.8 Pelaksanaan dan Pelaporan

Pelaksanaan hibah ToM akan dipantau dan dievaluasi oleh penilai internal. Hasil pemantauan dan evaluasi internal dilaporkan oleh masing-masing perguruan tinggi melalui Simlitabnas. Selanjutnya penilai DRPM melakukan pemantauan dan evaluasi terpusat terhadap pelaksanaan pengabdian pada perguruan tinggi setelah menelaah hasil monitoring dan evaluasi internal yang masuk dalam Simlitabnas. Hasil penilaian evaluasi terpusat diunggah ke Simlitabnas. Pada akhir pelaksanaan pengabdian, setiap pelaksana melaporkan kegiatan hasil pengabdian dalam bentuk kompilasi luaran pengabdian.

Setiap pelaksana wajib melaporkan pelaksanaan pengabdian dengan melakukan hal-hal berikut:

- mencatat semua kegiatan pelaksanaan program pada Buku Catatan Harian Kegiatan (*logbook*) dan mengisi kegiatan harian secara rutin terhitung sejak penandatanganan perjanjian pengabdian secara daring di Simlitabnas sesuai dengan format seperti pada Lampiran G;
- menyiapkan bahan monitoring dan evaluasi oleh penilai internal melalui Simlitabnas dengan mengisi/mengunggah laporan kemajuan mengikuti format Lampiran H (borang penilaian monitoring dan evaluasi lapangan mengikuti Lampiran 20.5);
- mengunggah ke Simlitabnas *softcopy* laporan akhir (mengikuti format pada Lampiran J dengan melampirkan Borang Kegiatan seperti pada Lampiran 20.6) yang telah disahkan Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat dalam format pdf dengan ukuran *file* maksimum 5 MB, berikut *softcopy* luaran pengabdian kepada masyarakat (publikasi ilmiah, HKI, paten, makalah yang diseminarkan, teknologi tepat guna, rekayasa sosial, buku ajar, dan lain-lain) atau dokumen bukti luaran;
- mengunggah dokumen seminar hasil berupa artikel, poster dan profil hasil pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat dengan ukuran *file* maksimum 5 MB ke Simlitabnas mengikuti format pada Lampiran I; dan
- mengikuti seminar hasil kegiatan setelah pengabdian kepada masyarakat selesai sesuai perencanaan. Penilaian presentasi seminar dan poster mengikuti borang pada Lampiran 20.7 dan 20.8.

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-10
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	17 dari 18

Lampiran-2. Form Evaluasi Dokumen Usulan/Proposal PKM

Lampiran 20.4 Borang Evaluasi Dokumen Usulan Program Iptek bagi Masyarakat
EVALUASI DOKUMEN USULAN
PROGRAM IPTK BAGI MASYARAKAT

Judul Kegiatan :
Ketua Tim Pelaksana :
NIDN :
Perguruan Tinggi :
Program Studi :
Jangka Waktu Pelaksanaan : bulan
Biaya : Rp.

No	Kriteria	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Analisis Situasi (Kondisi Mitra saat ini, Persewaan umum yang dihadapi mitra)	20		
2	Permasalahan prioritas Mitra dan solusi yang ditawarkan (Keocokan permasalahan, solusi dan kompetensi tim)	15		
3	Target Luaran (Jenis luaran dan spesifikasinya sesuai kegiatan yang diusulkan)	15		
4	Ketepatan Metode pendekatan untuk mengatasi permasalahan, Rencana kegiatan, kontribusi partisipasi mitra	20		
5	Kelayakan PT (Kualifikasi Tim Pelaksana, Relevansi Skill Tim, Sinergisme Tim, Pengalaman Komunitas, Organisasi Tim, Jadwal Kegiatan, Kelengkapan Lampiran)	10		
6	Biaya Pekerjaan Kelayakan Usulan Biaya (Honorarium (maksimum 30%), Bahan Habis, Peralatan, Perjalanan, Lain-lain pengeluaran)	20		
Jumlah		100		

Keterangan:
Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)
Nilai : bobot x skor
Komentar Penilai:
.....
.....

Kota, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan
(Nama Lengkap)

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-10
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	18 dari 18

Lampiran-3. Form Komentar Review Usulan/Proposal PkM

	HASIL KOMENTAR REVIEW USULAN/PROPOSAL PKM TAHUN AKADEMIK :	No Dokumen	F-P3M-00X
		Berlaku Sejak	13 Maret 2020
		Revisi	04
		KETERANGAN	
Nama Pengusul			
Judul PkM			
Komentar I			
Komentar II			
Keputusan Final			

Jakarta,
Direktur P3M

Dr. Sarinah Sihombing



INSTITUT TRANSPORTASI DAN LOGISTIK (ITL)

TRISAKTI JAKARTA

STANDAR PROSES PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

**PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA
MASYARAKAT (P3M)**

*Dokumen ini adalah hak intelektual Institut Transportasi dan Logistik (ITL) Trisakti Jakarta,
dilarang menggandakan sebagian atau seluruh dari dokumen ini
tanpa seijin dari P3M*

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-11
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	1 dari 26

Daftar Isi

DAFTAR ISI	1
BUKU III STANDAR PROSES PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	2
3.1. ISTILAH DAN DEFINISI	2
3.2. RASIONALITAS STANDAR PROSES PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	4
3.3. PERNYATAAN ISI STANDAR PROSES PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	5
3.4. STRATEGI PENCAPAIAN STANDAR PROSES PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	6
3.5. INDIKATOR PENCAPAIAN STANDAR PROSES PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	6
3.6. PIHAK YANG BERTANGGUNG JAWAB	7
3.7. REFERENSI	8
BUKUIV FORMULIR STANDAR PROSES PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	9
LAMPIRAN FORMULIR/BORANG	10
Lampiran-1. <i>Jadwal Rencana Target Capaian Tahunan PkM</i>	<i>10</i>
Lampiran-2. <i>Surat Edaran</i>	<i>12</i>
Lampiran-3. <i>Dokumen Usulan/Proposal PkM</i>	<i>13</i>
Lampiran-4. <i>Evaluasi Dokumen Usulan/Proposal PkM</i>	<i>14</i>
Lampiran-5. <i>Surat Keputusan</i>	<i>15</i>
Lampiran-6. <i>Surat Tugas</i>	<i>16</i>
Lampiran-7. <i>Form Monev Lapangan Program PkM</i>	<i>17</i>
Lampiran-8. <i>Capaian Kegiatan Program PkM</i>	<i>18</i>
Lampiran-9. <i>Surat Peringatan</i>	<i>19</i>
Lampiran-10. <i>Penilaian Seminar Hasil PkM</i>	<i>20</i>
Lampiran-11. <i>Penilaian Poster Program PkM</i>	<i>21</i>
Lampiran-12. <i>Laporan Akhir PkM</i>	<i>22</i>
TIM PENYUSUN	23

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-11
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	2 dari 26

BUKU III

STANDAR PROSES PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

3.1. Istilah dan Definisi

Beberapa istilah dan definisi yang digunakan dalam Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat antara lain:

1. Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT) adalah satuan standar yang meliputi Standar Nasional Pendidikan ditambah dengan Standar Nasional Penelitian dan Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat.
2. Standar Nasional Pendidikan adalah kriteria minimal tentang pembelajaran pada jenjang pendidikan tinggi di perguruan tinggi di seluruh wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia.
3. Pengabdian kepada Masyarakat adalah kegiatan sivitas akademika yang memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk memajukan kesejahteraan masyarakat dan mencerdaskan kehidupan bangsa
4. Pedoman P3M adalah acuan dan arahan bagi sivitas akademika, khususnya bagi Para dosen/peneliti di dalam melakukan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di lingkungan ITL Trisakti.
5. Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat merupakan kriteria minimal tentang kegiatan pengabdian kepada masyarakat, yang terdiri atas perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan kegiatan.
6. Proposal adalah rencana yang dituangkan dalam bentuk rancangan kerja (KBBI, 2002), perencanaan secara sistematis, matang dan teliti yang dibuat oleh peneliti sebelum melaksanakan penelitian, baik penelitian di lapangan (*field research*) maupun penelitian di perpustakaan (*library research*).
7. Forum Ilmiah adalah wahana melakukan kegiatan presentasi dan diskusi ilmiah.
8. Laporan Proses Pengabdian Kepada Masyarakat adalah suatu dokumen yang mengungkapkan apa yang telah dilakukan peneliti untuk memecahkan masalah secara jujur, obyektif, jelas, dan tepat.
9. Seminar adalah sebuah bentuk pengajaran akademis, baik di sebuah universitas maupun diberikan oleh suatu organisasi komersial atau profesional.

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-11
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	3 dari 26

10. Publikasi Ilmiah adalah system publikasi yang dilakukan berdasarkan peer review dalam rangka untuk mencapai tingkat obyektivitas setinggi mungkin. "Sistem" ini bervariasi tergantung bidang masing-masing, dan selalu berubah, meskipun sering kali secara perlahan. Sebagian besar karya akademis diterbitkan dalam jurnal ilmiah atau dalam bentuk buku.
11. Monitoring adalah proses rutin pengumpulan data dan pengukuran kemajuan atas objektif program./ Memantau perubahan, yang focus pada proses dan keluaran.
12. Evaluasi adalah mempelajari kejadian, memberikan solusi untuk suatu masalah, rekomendasi yang harus dibuat, menyarankan perbaikan.
13. Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) adalah kegiatan Sistemik Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi di Perguruan Tinggi oleh Perguruan Tinggi (*Internally Driven*), untuk mengawasi penyelenggaraan Pendidikan Tinggi oleh Perguruan Tinggi secara Berkelanjutan (*Continous Improvement*).

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-11
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	4 dari 26

3.2. Rasionalitas Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat.

Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat. P3M ITL Trisakti Jakarta ini mengacu kepada Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat dalam pelaksanaannya melibatkan Dosen dan Mahasiswa ITL Trisakti Jakarta yang dikelola oleh P3M yang bertujuan baik untuk pemenuhan Akreditasi Institusi maupun Akreditasi Program Studi.

Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat juga bertujuan untuk dapat memenuhi Tridharma Perguruan Tinggi dibidang Pengabdian Kepada Masyarakat dan berkontribusi untuk Ilmu Pengetahuan dan Teknologi khususnya bidang Transportasi dan Logistik, serta memberikan jaminan mutu Proses Pengabdian Kepada Masyarakat(*quality assurance*).

Melalui Isi Pengabdian Kepada Masyarakat yang dilakukan secara terprogram dan berkala memastikan seluruh Dosen dan Mahasiswa di Institut Transportasi dan Logistik(ITL) Trisakti dapat mengembangkan Teknologi Tepat Guna untuk kepentingan Masyarakat khususnya dibidang Transportasi dan Logistik.

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-11
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	5 dari 26

3.3. Pernyataan Isi Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat.

Dalam menentukan pernyataan Isi Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat, Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (P3M) ITL Trisakti menetapkan beberapa parameter terkait SPMI. Adapun parameter Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat sebagaimana pada Tabel-1 dibawah ini.

Tabel 1. Parameterisi Standar

No	STANDAR PPMI	CAKUPAN STANDAR	PARAMETER
1	STANDAR PROSES PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1.1 Memenuhi Standar Pelayanan Kepada Masyarakat	1.1.1 Sesuai kriteria pelayanan kepada masyarakat terkait bidang Transportasi dan Logistik
		1.2 Memenuhi standar penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi sesuai dengan bidang Transportasi dan Logistik	1.2.1 Sesuai Kriteria Pemanfaatan Ilmu dan Teknologi Tepat Guna (TTG) terkait bidang Transportasi dan Logistik
		1.3 Memenuhi Standar peningkatan kapasitas masyarakat	1.3.1 Sesuai kriteria kapasitas masyarakat terkait bidang Transportasi dan Logistik
		1.4 Memenuhi standar pemberdayaan masyarakat	1.4.1 Sesuai kriteria pemberdayaan masyarakat yang terkait dengan Transportasi dan Logistik

Parameter Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat pada tabel di atas diuraikan ke dalam table Pernyataan isi Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat sebagaimana padaTable-2 dibawah ini.

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-11
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	6 dari 26

Tabel 2. Pernyataan isi Standar

No	STANDAR PPMI	CAKUPAN STANDAR	PARAMETER	TANGGUNG JAWAB	SASARAN	TARGET	WAKTU
1	STANDAR PROSES PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1.1 Memenuhi Standar Pelayanan Kepada Masyarakat	1.1.1 Sesuai kriteria pelayanan kepada masyarakat terkait bidang Transportasi dan Logistik	P3M	Memastikan Kriteria Proses Pengabdian Kepada Masyarakat dapat melayani masyarakat dalam menyelesaikan masalah transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat	10%	1 Tahun
		1.2 Memenuhi standar penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi sesuai dengan bidang Transportasi dan Logistik	1.2.1 Sesuai Kriteria Pemanfaatan Ilmu dan Teknologi Tepat Guna (TTG) terkait bidang Transportasi dan Logistik	P3M	Memastikan kriteria proses pengabdian kepada masyarakat memanfaatkan teknologi tepat guna	10%	1 Tahun
		1.3 Memenuhi Standar peningkatan kapasitas masyarakat	1.3.1 Sesuai kriteria kapasitas masyarakat terkait bidang Transportasi dan Logistik	P3M	Memastikan kriteria proses pengabdian kepada masyarakat dapat meningkatkan kapasitas masyarakat dalam mengembangkan bahan IPTEK dibidang Transportasi dan	10%	1 Tahun
		1.4 Memenuhi standar pemberdayaan masyarakat	1.4.1 Sesuai kriteria pemberdayaan masyarakat yang terkait dengan Transportasi dan Logistik	P3M	Memastikan kriteria proses pengabdian kepada masyarakat dapat digunakan sebagai pemberdayaan masyarakat	10%	1 Tahun

3.4. Strategi Pencapaian Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat.

Sebagai upaya pencapaian Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat perlu

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-11
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	7 dari 26

dilakukan beberapa strategi implementasi yang antara lain :

- a. Pelayanan kepada Dosen/Mahasiswa/Sivitas Akademika dalam pelaksanaan PKM
- b. Penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi sesuai dengan bidang keahliannya
- c. Peningkatan kapasitas Dosen/Mahasiswa/Sivitas Akademika atau
- d. Pemberdayaan masyarakat.

3.5. Indikator Pencapaian Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat.

Untuk memastikan pencapaian Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat yang telah ditetapkan, diperlukan indikator untuk mengukur ketercapaiannya. Beberapa

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-11
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	8 dari 26

Komponen Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat yang menjadi indikator sesuai Tabel-3 dibawah ini:

Tabel 3. Indikator Pencapaian

No	PARAMETER	PERNYATAAN STANDAR	INDIKATOR	% CAPAIAN TAHUNAN					DOKUMEN
				2020	2021	2022	2023	2024	
1	STANDAR PROSES PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1.1 P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus berkontribusi dari Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat untuk menyelesaikan masalah transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat paling lama satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat	1.1.1 Penyelesaian masalah transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan	10%	15%	20%	25%	30%	Data Publikasi atau Penyelesaian masalah
		1.2 P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat untuk memanfaatkan TTG paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat	1.2.1 Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna (TTG) terkait bidang Transportasi dan Logistik	10%	15%	20%	25%	30%	Jumlah TTG
		1.3 P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat untuk mengembangkan IPTEK paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat	1.3.1 Pengembangan bahan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi terkait bidang Transportasi dan Logistik	10%	15%	20%	25%	30%	Data Pengembangan IPTEK
		1.4 P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dapat digunakan sebagai bahan ajar atau modul pelatihan paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat	1.4.1 Pengembangan bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar	10%	15%	20%	25%	30%	Jumlah Bahan Ajar atau Modul Pelatihan

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-11
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	9 dari 23

		#####	1.5.1 Publikasi/Seminar hasil pengabdian kepada masyarakat	10%	15%	20%	25%	30%	Jumlah Publikasi

3.6. Pihak yang bertanggung jawab.

Dalam implementasi Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat pada Institut Transportasi dan Logistik(ITL) Trisakti Jakarta maka pihak-pihak secara Institusi/Kelembagaan tergambar dalam Tabel-4 tanggung jawab dibawah ini.

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-11
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	10 dari 26

Tabel 4. Penanggung jawab proses PkM

No	Unit Kerja	Produk Akademik	Penyusun	Pelaksana
1	P3M	Pedoman P3M	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Standar Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		SOP Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Hasil Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Publikasi Hasil Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Pengayaan dan/atau Buku Ajar	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa

Secara fungsional dan operasional yang bertanggung jawab atas implementasi Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat adalah P3M.

3.7. Referensi.

Dasar yang menjadi rujukan dalam menetapkan Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat oleh P3M Institut Transportasi dan Logistik (ITL) Trisakti antara lain :

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;
6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
7. Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di Perguruan Tinggi, Direktorat Riset dan PKM Kemenristekdikti, Edisi XII, 2018;
8. Pedoman Evaluasi Diri untuk Akreditasi Program Studi dan Institusi Perguruan Tinggi, BAN-PT, 2011;

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-11
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	11 dari 26

BUKU IV

FORMULIR STANDAR PROSES PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Formulir/Borang adalah alat untuk mengumpulkan dan mengungkapkan data dan informasi yang digunakan dalam implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) dari Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat untuk peningkatan mutu dan kelayakan Pengabdian Masyarakat yang dilakukan P3M ITL Trisakti Jakarta.

Formulir/Borang juga menggambarkan interaksi antara Standar SPMI dan elemen penilaian dan keterkaitannya dengan misi dan tujuan institusi yang dicanangkan dan didasarkan pada prinsip-prinsip kejujuran, etika, nilai-nilai dan norma akademik serta mengungkapkan kesesuaian antara rencana kerja dan atau penyelenggaraan program institusi dengan visi dan misi institusi.

Adapun Formulir/Borang yang digunakan dalam implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) P3M pada ITL Trisakti Jakarta terkait dengan Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat antara lain :

- 1) Jadwal Rencana Kegiatan PkM
- 2) Surat Edaran
- 3) Dokumen Usulan/Proposal PkM
- 4) Evaluasi Dokumen Usulan/Proposal PkM
- 5) Surat Keputusan
- 6) Surat Tugas
- 7) Form Monev PkM
- 8) Capaian Kegiatan Program PkM
- 9) Surat Peringatan
- 10) Penilaian Hasil Seminar PkM
- 11) Penilaian Poster PkM
- 12) Sistematika Laporan Akhir PkM

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-11
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	12 dari 23

Lampiran Formulir/Borang.

Lampiran-1. Jadwal Rencana Target Capaian Tahunan PKM

No	Jenis Luaran	Indikator Capaian		
		TS ¹⁾	T+1	T+2
1	Publikasi ilmiah di jurnal nasional/prosiding ²⁾			
2	Publikasi pada media masa (cetak/elektronik) ³⁾			
3	Publikasi pada jurnal Internasional (tahun ketiga) ²⁾			
4	Banyaknya wirausaha baru mandiri berbasis iptek per tahun ⁴⁾			
5	Prosentase <i>tenant</i> menjadi wirausaha baru mandiri ⁵⁾			
6	Bentuk jasa atau produk Wira Usaha Baru (WUB) yang memiliki keunggulan iptek (Karya Seni/Rekayasa Sosial, Jasa, Sistem, Produk/Barang) ⁶⁾			
7	Hak kekayaan intelektual (paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi) ⁷⁾			
8	Buku Ajar ⁸⁾			

¹⁾ Tahun pertama
²⁾ Isi dengan tidak ada, draf, *submitted*, *reviewed*, *accepted*, atau *published*
³⁾ Isi dengan tidak ada, draf, proses *editing*, atau sudah terbit
⁴⁾ Isi dengan jumlah wirausaha baru mandiri (minimal 5 pertahun)
⁵⁾ Isi dengan prosentase (minimal 80% dari calon wirausaha tahun pertama menjadi wirausaha baru pada T+2)
⁶⁾ Isi dengan tidak ada, draf, produk, atau penerapan
⁷⁾ Isi dengan tidak ada, draf, terdaftar, atau *granted*
⁸⁾ Isi dengan tidak ada, draf, proses *editing*, atau sudah terbit ber ISBN

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-11
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	13 dari 26

Lampiran-2. Surat Edaran



PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (P3M) ITL TRISAKTI

Nomor : /XLVIII/P3M/ITL/2018
Lamp. : -
Perihal : **Bantuan Penelitian Dosen Tetap
TA 2018/2019**

Jakarta, Juli 2018

**Kepada Yth,
Bapak/Ibu/Sdr. Dosen ITL Trisakti
di T e m p a t**

Dengan hormat,

1. Sehubungan dengan Renip, Renstra ITL Trisakti dan Renip Penelitian serta program kerja P3M ITL Trisakti tahun akademik 2018/2019 dan dalam rangka meningkatkan kualitas dan kuantitas penelitian di kalangan para dosen serta untuk pengembangan ilmu manajemen transportasi dan logistik sesuai dengan visi-misi ITL Trisakti, maka P3M menginformasikan agar untuk periode semester genap diharapkan bapak/ibu dosen dapat mengirimkan proposal penelitiannya.
2. Mekanisme untuk mendapatkan bantuan pendanaan penelitian adalah dengan mengajukan proposal penelitian yang ditulis dengan singkat, padat, dan jelas dengan jumlah halaman antara 15 dan 20 halaman, proposal dibuat dijilid rapi (lakban, cover plastic warna biru) dilengkapi dengan lampiran-lampiran yang relevan ditujukan kepada Ketua ITL Trisakti melalui Kepala P3M ITL Trisakti. Dalam pelaksanaan penelitian agar di ajukan satu dosen peneliti dan diwajibkan melibatkan para mahasiswa aktif ITL Trisakti sebanyak-banyaknya 2 orang mahasiswa.
3. Judul penelitian diutamakan atau diprioritaskan mengacu kepada tema besar penelitian yang sudah ditetapkan dalam buku pedoman penelitian edisi 2 Tahun 2015, untuk periode 2018-2019 yaitu **"Penguatan dan Pengembangan Sistem Transportasi"** berdasarkan tema ini maka penelitian yang dilakukan oleh para dosen, diharapkan mampu melakukan penelitian kebijakan publik pada tahap formulasi kebijakan, implementasi kebijakan atau melakukan penelitian untuk mengevaluasi kebijakan publik. Selain itu, dengan tema ini diharapkan para dosen mampu menemukan cara, metode, atau pendekatan yang baik atau inovatif yang dapat memperkuat dan atau mengembangkan aspek kebijakan aspek kebijakan publik pada transportasi umum massal (public transportation) yang lebih efektif, efisien, andal, aman, selamat, nyaman, tertib, dan lancar.
4. Proposal penelitian dapat diajukan mulai tanggal 16 Juli 2018 dan penerimaan terakhir proposal pada tanggal 30 September 2018, diantar langsung ke P3M ITL Trisakti pada setiap hari kerja (Senin s/d Jumat) mulai pukul 08.30 s.d. 16.30 WIB. Proses verifikasi dan penilaian proposal akan dilakukan oleh Tim Penilai Proposal yang waktu dan tempat penilaian akan diinformasikan menyusul. Penilaian yang dilakukan oleh Tim Penilaian Proposal bersifat mutlak dan tidak bisa diganggu gugat. Proposal yang dinyatakan lolos

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-11
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	14 dari 26

atau *laik teliti*, akan diumumkan secara tertulis bersamaan dengan undangan penyampaian SK penelitian pada tanggal yang akan ditentukan kemudian.

5. Bagi bapak/ibu dosen peneliti yang dinyatakan lulus proposal penelitiannya akan diberikan bantuan penelitian sebesar **Rp. 6.000.000,- untuk 1 Penelitian**.
6. Program ini wajib bagi semua dosen tetap ITL Trisakti dan dosen tetap yang mempunyai sertifikasi dosen (Serdos) yang memenuhi persyaratan dan ketentuan peraturan yang berlaku, termasuk persyaratan sudah menyerahkan laporan penelitian dan artikel jurnal tahun sebelumnya (2016/2017) bagi para dosen yang telah berpartisipasi dalam penelitian pada tahun tersebut.
7. Kami informasikan Buku Pedoman Pengelolaan Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat, Publikasi Ilmiah, dan Seminar Hasil Penelitian ITL Trisakti edisi 2 tahun 2015 dapat dipergunakan oleh Bapak/Ibu dalam membuat proposal penelitian. (dapat dilihat di halaman 27 s/d 33 dan 37 s/d 40).
8. Bila ada hal-hal yang kurang jelas, silakan menghubungi P3M ITL Trisakti di nomor telepon (021) 8516050 pesawat 141 atau di nomor HP. 08151671444 dengan Bapak Simon Gultom, AMTrU, MM, Sekretaris P3M ITL Trisakti.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,
Ka. P3M

Dr. Sarinah Sihombing, S.Sos, MM

Tembusan kepada:

1. Yth. Rektor ITL Trisakti (sebagai laporan)
2. Yth. Para Warek ITL Trisakti
- 3 Yth. Ka. PPMI
4. *A r s i p.*

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-11
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	15 dari 26

Lampiran-3. Dokumen Usulan/Proposal PkM

20.5 Sistematika Usulan

Usulan Program Iptek bagi Masyarakat maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika dengan urutan sebagai berikut.

HALAMAN SAMPUL (Lampiran 20.1)

HALAMAN PENGESAHAN (Lampiran 20.2)

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM (Lampiran 20.3)

DAFTAR ISI

RINGKASAN PROPOSAL (maksimum satu halaman)

Kemukakan tujuan dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Ringkasan proposal harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan dan ditulis dengan jarak satu spasi.

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Analisis Situasi

Pada bagian ini diuraikan analisis situasi fokus kepada kondisi terkini mitra yang mencakup hal-hal berikut.

- Untuk Pengusaha Mikro/Jasa Layanan
 - Tampilkan profil mitra dengan didukung data dan fakta berupa gambar/foto.
 - Uraikan segi produksi dan manajemen usaha mitra.
 - Ungkapkan selengkap mungkin seluruh persoalan yang dihadapi mitra.
- Untuk Masyarakat Calon Pengusaha
 - Tampilkan profil mitra dengan didukung data dan berupa gambar/foto.
 - Jelaskan potensi dan peluang usaha mitra.
 - Uraikan dan kelompokkan dari segi produksi dan manajemen usaha.
 - Ungkapkan seluruh persoalan keberadaan sumber daya saat ini.
- Untuk Masyarakat Umum
 - Uraikan lokasi mitra dan kasus yang terjadi/pernah terjadi dan didukung dengan data atau fakta berupa gambar/foto.
 - Jelaskan segi sosial, budaya, religi, kesehatan, mutu layanan atau kehidupan bermasyarakat.
 - Ungkapkan seluruh persoalan yang dihadapi saat ini misalnya terkait dengan masalah konflik, sertifikat tanah, kebutuhan air bersih, premanisme, buta bahasa dan lain-lain.
 - Permasalahan khusus yang dihadapi oleh mitra.

1.2 Permasalahan Mitra

Mengacu kepada butir Analisis Situasi, uraikan permasalahan mitra yang mencakup hal-hal berikut ini.

- Untuk Pengusaha Mikro/Jasa Layanan: penentuan permasalahan prioritas mitra baik produksi maupun manajemen yang telah disepakati bersama mitra.
- Untuk kelompok calon wirasaha baru: penentuan permasalahan prioritas mitra baik produksi maupun manajemen untuk berwirasaha yang disepakati bersama.
- Untuk Masyarakat Umum: nyatakan persoalan prioritas mitra dalam segi sosial, budaya, keagamaan, mutu layanan atau kehidupan bermasyarakat.

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-11
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	16 dari 26

Lampiran-4. Evaluasi Dokumen Usulan/Proposal PKM

EVALUASI DOKUMEN USULAN PROGRAM IPTEK BAGI MASYARAKAT				
Judul Kegiatan	:			
Ketua Tim Pelaksana	:			
NIDN	:			
Perguruan Tinggi	:			
Program Studi	:			
Jangka Waktu Pelaksanaan	: bulan			
Biaya	: Rp.			
No	Kriteria	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Analisis Situasi (Kondisi Mitra saat ini, Persewaan umum yang dihadapi mitra)	20		
2	Pemenuhan prioritas Mitra dan solusi yang ditawarkan (Kecekatan pemenuhan, solusi dan kompetensi tim)	15		
3	Target Luaran (Jenis luaran dan spesifikasinya sesuai kegiatan yang diusulkan)	15		
4	Ketepatan Metode pendekatan untuk mengatasi permasalahan, Rencana kegiatan, kontribusi partisipasi mitra	20		
5	Kelayakan PT (Kualifikasi Tim Pelaksana, Relevansi Skill Tim, Sinergisme Tim, Pengalaman Tim, Jadwal Kegiatan, Kelengkapan Lampiran)	10		
6	Biaya Pekerjaan Kelayakan Usulan Biaya (Honorarium maksimum 30%), Bahan Habis, Peralatan, Perjalanan, Lain-lain pengeluaran)	20		
Jumlah		100		
Keterangan: Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik) Nilai : bobot x skor Komentar Penilai: 				
Kota, tanggal-bulan-tahun Penilai, Tanda tangan (Nama Lengkap)				

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-11
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	17 dari 26

Lampiran-5. Surat Keputusan



YAYASAN TRISAKTI

INSTITUT TRANSPORTASI DAN LOGISTIK TRISAKTI

Jl. IPN No. 2, Cipinang Besar Selatan, Jakarta 13410
Telp. (021) 8516050 Fax. (021) 8569340 Website : www.itltrisakti.ac.id

KEPUTUSAN
REKTOR INSTITUT TRANSPORTASI DAN LOGISTIK TRISAKTI
Nomor : /XLVIII/SK/ITL/2018

TENTANG

PENETAPAN PENELITIAN KELOMPOK DOSEN
ITL TRISAKTI SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2018/2019

REKTOR INSTITUT TRANSPORTASI DAN LOGISTIK TRISAKTI

- Menimbang : a. Bahwa dalam rangka pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi, setiap perguruan tinggi berkewajiban untuk melaksanakan kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat secara seimbang, proporsional dan berkesinambungan.
- b. Bahwa kegiatan penelitian sebagai salah satu amanat Tri Dharma Perguruan Tinggi harus ditumbuh kembangkan secara berkesinambungan dalam rangka meningkatkan minat, partisipasi dan kualitas para dosen dalam bidang penelitian.
- c. Bahwa untuk melaksanakan kegiatan penelitian di kalangan para dosen dan berdasarkan usulan penelitian yang disampaikan para dosen di lingkungan ITL Trisakti untuk semester ganjil Tahun Akademik 2018/2019, maka perlu ditetapkan dalam Surat Keputusan Rektor ITL Trisakti.
- Mengingat : 1. Statuta ITL Trisakti Tahun 2018.
2. Surat Kuasa Yayasan Trisakti No. 142/YT-III/S/XII/2013 tanggal 10 Desember 2013.
3. Surat Keputusan Yayasan Trisakti No. 019/YT-III/SK/XI/2014 tanggal 4 November 2014.
4. Rencana Induk Pengembangan, Rencana Strategis Penelitian dan SOP Penelitian ITL Trisakti Tahun 2016.
5. Program Kerja ITL Trisakti Tahun 2018/2019.
6. Surat Direktur P3M ITL Trisakti tentang penyampaian usulan penelitian para dosen ITL Trisakti semester ganjil Tahun Akademik 2018/2019.
- Memperhatikan : Keputusan Rapat Pimpinan ITL Trisakti Jakarta
- MEMUTUSKAN**

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-11
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	18 dari 26

- Menetapkan
PERTAMA :
- : Membentuk dan menetapkan tim penelitian kelompok dosen ITL Trisakti semester ganjil Tahun Akademik 2018/2019 sebagaimana terlampir dalam surat keputusan ini dengan susunan organisasi terdiri atas ketua tim merangkap anggota dan anggota peneliti sebanyak-banyaknya 2 orang dengan keseluruhan peneliti adalah 178 dosen tetap yang aktif dalam pengajaran periode dua tahun terakhir, serta melibatkan mahasiswa/i ITL Trisakti sebagai asistensi penelitian sebanyak-banyaknya 5 orang.
- KEDUA :
- : Kepada personalia tim penelitian diberikan bantuan dana penelitian sebesar : **Rp. 6.000.000,-** (enam juta rupiah) dengan perincian terlampir dalam Surat Keputusan ini, yang dibebankan kepada Anggaran Pendapatan dan Belanja ITL Trisakti Tahun Akademik 2018/2019.
- KETIGA :
- : Lamanya waktu penelitian adalah 6 (enam) bulan terhitung sejak ditetapkannya surat keputusan ini.
- KEEMPAT :
- : Kepada tim peneliti diwajibkan untuk:
1. Membuat laporan penelitian sebanyak dua rangkap yang dijilid rapi dengan sampul warna biru serta dengan menyertakan *soft copy* dalam bentuk *compact disc*, ditujukan kepada pimpinan ITL Trisakti melalui Direktur P3M ITL Trisakti.
 2. Membuat artikel penelitian dengan mengacu kepada ketentuan pedoman penulisan naskah Jurnal Manajemen Transportasi & Logistik (JMTransLog) yang dikirimkan melalui P3M ITL Trisakti.
 3. Menandatangani surat perjanjian pelaksanaan penelitian (SP3) di atas kertas bermaterai yang dibuat dalam rangkap dua sebagai pertanggungjawaban keuangan penelitian.
 4. Melaporkan progres/kemajuan laporan penelitian selama masa penelitian berjalan.
 5. Mempresentasikan hasil penelitiannya pada forum ilmiah baik yang dijadwalkan di kampus maupun di tempat lain.
 6. Mempublikasikan ke jurnal Nasional (mendaftarkan artikelnya secara personal ke OJS JMTranslog ITL Trisakti) dan Internasional (dengan tambahan insentif).
 7. Luaran karya Penelitian juga dapat berupa buku ajar.

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-11
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	19 dari 26

- KELIMA** : Bagi tim peneliti yang tidak menyerahkan laporan penelitian dan artikel sesuai dengan ketentuan ini, maka kepada tim peneliti tersebut akan diberikan sanksi berupa kewajiban mengembalikan dana penelitian dan tidak diikutsertakan dalam kegiatan penelitian tahun berikutnya.
- KEENAM** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila terdapat kekeliruan atau kesalahan didalam penetapannya akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : J a k a r t a
Pada Tanggal : Desember 2018
Institut Transportasi dan
Logistik Trisakti
REKTOR,

Dr. Tjuk Sukardiman

Petikan keputusan ini disampaikan kepada nama-nama dosen peneliti yang tercantum dalam lampiran surat keputusan ini sebagai bagian yang tak terpisahkan dengan surat keputusan ini, untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Tembusan kepada:

1. Yth. Warek I,II,III dan IV ITL Trisakti.
2. Yth. Direktur P3M ITL Trisakti.
3. Yth. Ka. PPMI ITL Trisakti
3. Yth. Kabag. Keuangan ITL Trisakti
4. Yth. Kabag. ADUM ITL Trisakti
5. Arsip.

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-11
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	20 dari 26

Lampiran-6. Surat Tugas



YAYASAN TRISAKTI

INSTITUT TRANSPORTASI DAN LOGISTIK TRISAKTI

Jl. IPN No. 2, Cipinang Besar Selatan, Jakarta 13410
Telp. (021) 8516050 Fax. (021) 8569340 Website : www.itltrisakti.ac.id

SURAT TUGAS

No. /XLVIII.11/ST/ITL/2018

- 1 Dasar Penugasan : Undangan Dialog Publik Dewan Transportasi Kota Jakarta (DTKJ) (Fc Terlampir)
- 2 Nama yang menugaskan/jabatan : Dr. Sarinah Sihombing (Direktur P3M)
- 3 Nama yang ditugaskan/jabatan : Nama Terlampir
- 4 Maksud dan Tujuan Penugasan (singkat dan jelas) : Menghadiri Undangan Kegiatan Lapangan Sosialisasi 3R Kalbis Institute
- 5 Alat transportasi yang akan digunakan (beri tanda V yang diinginkan /digunakan) :
 - ☐ Kendaraan Dinas Operasional ☐
 - ☐ Supir..... ☐
 - ☐ Kendaraan Pribadi ☐
 - ☐ Kendaraan Umum (taksi,dll) ☐
- 6 a. Tempat dan tanggal penugasan awal : Kel. Rengasdengklok Utara dan Selatan
- b. Tempat dan tanggal penugasan akhir : 26, November 2018
- 7 a. Lama penugasan dari tanggals/d tanggal..... : 1 (satu) Hari
- b. Tanggal penugasan (berangkat) tanggal..... : Senin, 26 November 2018
- 8 Pembebanan biaya
 - a. Instansi Dinas ITL Trisakti : ITL Trisakti
 - b. Lainnya (sebutkan) :

Jakarta, November 2018
Yang memberi tugas Yang diberi tugas

Dr. Sarinah Sihombing
Direktur P3M

(terlampir)

Menyetujui,
Pimpinan

Dr. Tiuk Sukardiman
Rektor

Yuliantini, AMTrU, MM
Warek I

Tembusan :

1. Warek I,II,III dan IV
2. Ka. SPI
3. Ka. PPMI
4. Kabag. Adum
5. Kabag. Keuangan
6. Arsip (sekretariat)

Catatan:

Ka. PPMI dan Ka. SPI, beserta Kabag. Keuangan melakukan EVALUASI atas sasaran capaian kegiatan dan penggunaan biaya .

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-11
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	21 dari 26

Lampiran-7. Form Monev Lapangan Program PkM

MONITORING DAN EVALUASI LAPANGAN PROGRAM IPTEK BAGI MASYARAKAT								
Judul Kegiatan		.....						
Ketua Tim Pelaksana		.....						
NIDN		.....						
Perguruan Tinggi		.....						
Program Studi		.....						
Jangka Waktu Pelaksanaan		 bulan						
Biaya		Rp.....						
No	Kriteria					Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Publikasi ilmiah di jurnal/prosiding	draf	revisi	revisi	disetujui	publikasi	20	
	Publikasi pada media masa (cetak/elektronik)	tidak ada	draf	editing	sudah terbit			
2	Peningkatan omzet pada mitra yang bergerak dalam bidang ekonomi			tidak ada	ada		60	
	Peningkatan kuantitas dan kualitas produk			tidak ada	ada			
	Peningkatan pemahaman dan ketrampilan masyarakat			tidak ada	ada			
	Peningkatan ketertarikan /kesehatan masyarakat (mitra masyarakat umum)			tidak ada	ada			
3	Jasa, model, rekayasa sosial, sistem, produk/barang	tidak ada	draf	produk	penerapan		10	
	Hak kekayaan intelektual (paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi).	tidak ada	draf	terdaftar	granted			
4	Buku ajar	tidak ada	draf	editing	sudah terbit	10		
Jumlah						100		

Keterangan:
 Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)
 Nilai : bobot x skor

Komentar Penilai:

.....

Kota, tanggal-bulan-tahun
 Penilai,

Tanda tangan
 (Nama Lengkap)

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-11
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	22 dari 26

Lampiran-8. Capaian Kegiatan Program PKM

CAPAIAN KEGIATAN PROGRAM IPTEK BAGI MASYARAKAT		
Mitra Kegiatan	:	.....
Jumlah Mitra	:	 orang usaha
Pendidikan Mitra	:	- S-3 orang - S-2 orang - S-1 orang - Diploma orang - SMA orang - SMP orang - SD orang - Tidak Berpendidikan orang
Persoalan Mitra: Teknologi, Manajemen, Sosial-ekonomi, Hukum, Keamanan, Lainnya (tuliskan yang sesuai)	:	.....
Status Sosial Mitra: Pengusaha Mikro, Anggota Koperasi, Kelompok Tani/Nelayan, PKK/Karang Taruna, Lainnya (tuliskan yang sesuai)	:	.....
Lokasi		
Jarak PT ke Lokasi Mitra	:	 km
Sarana transportasi: Angkutan umum, motor, jalan kaki (tuliskan yang sesuai)	:	.....
Sarana Komunikasi: Telepon, Internet, Surat, Fax, Tidak ada sarana komunikasi (tuliskan yang sesuai)	:	.....
Identitas		
Tim IbM		
Jumlah dosen	:	 orang
Jumlah mahasiswa	:	 orang
Gelar akademik Tim	:	S-3 orang S-2 orang S-1 orang GB orang
Gender	:	Laki-laki orang Perempuan orang
Aktivitas IbM		
Metode Pelaksanaan Kegiatan: Penyuluhan/Penyadaran, Pendampingan Pendidikan, Demplot, Rancang Bangun, Pelatihan Manajemen Usaha, Pelatihan Produksi, Pelatihan Administrasi, Pengobatan, Lainnya (tuliskan yang sesuai)	:	.....
Waktu Efektif Pelaksanaan Kegiatan	:	 bulan
Evaluasi Kegiatan		
Keberhasilan	:	berhasil / gagal*
Indikator Keberhasilan		

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-11
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	23 dari 26

Lampiran-9. Surat Peringatan



**PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
(P3M) ITL TRISAKTI**

Nomor: 060/XLVIII/P3M/ITL/2018
Lamp. : -
Perihal: **Peringatan Ke-1 Penyerahan Laporan Penelitian
Dosen TA 2018/2019**

Jakarta, 2 Juli 2018

**Kepada Yth,
Bpk/Ibu Dosen Peneliti ITL Trisakti
Tahun Akademik 2018/2019 (terlampir)
di - T e m p a t**

Dengan hormat,

- Memperhatikan catatan administrasi kami, bahwa sampai dengan hari ini tanggal 31 Maret 2018 laporan penelitian Bapak/Ibu belum kami terima sedangkan batas akhir penyerahan yang tercantum dalam SK Penelitian Dosen TA 2018-2019 adalah 23 Juli 2018 dan telah kami perpanjang s/d tanggal 31 September 2018.
- Untuk itu kami mohon Bapak/Ibu dapat menyerahkan laporan penelitian berikut artikel (hardcopy dan softcopy) yang merupakan kewajiban dosen peneliti yang harus dipenuhi sesuai SK Ketua STMT Trisakti No. 067/XLVII/SK/STMT/2017 tanggal 23 Agustus 2017.
- Mohon Kerjasama bapak/ibu dosen peneliti untuk menyerahkan laporan penelitian dan artikel tepat waktu sebelum tanggal 3 Oktober 2018.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian Bapak/Ibu kami ucapkan terimakasih.

Hormat Kami,
Direktur P3M

Dr. Sarinah Sihombing, S.Sos, MM

Tembusan Yth:
1. Rektor ITL Trisakti (Sebagai laporan)
2. Para Warek
3. Ka. PPMI
4. Arsip

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-11
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	24 dari 26

Lampiran-10. Penilaian Seminar Hasil PkM

PENILAIAN SEMINAR HASIL PROGRAM IPTEK BAGI MASYARAKAT				
	Judul Kegiatan			
	Ketua Tim Pelaksana			
	NIDN			
	Perguruan Tinggi			
	Program Studi			
	Jangka Waktu Pelaksanaan	:	Tahun	
No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Teknik Presentasi	10		
2	Penguasaan Materi	10		
3	Kemampuan Diskusi (Mengemukakan Pendapat)	10		
4	Sistematika Penulisan	10		
5	Wujud sistem/model/metode	15		
6	Pembaharuan atau rekayasa baru sesuai kondisi di lokasi	15		
7	Konsep/ilmu untuk mengembangkan wawasan pelaku	10		
8	Pemanfaatan Bagi Sektor Riil (Umum) Dan / Atau Kelompok Masyarakat	20		
Jumlah		100		
Keterangan: Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik) Nilai : bobot x skor				
Komentar Penilai:				
Kota, tanggal-bulan-tahun Penilai, Tanda tangan (Nama Lengkap)				

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-11
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	25 dari 26

Lampiran-11. Penilaian Poster Program PKM

PENILAIAN POSTER PROGRAM IPTEK BAGI MASYARAKAT				
Judul Kegiatan	:			
Ketua Tim Pelaksana	:			
NIDN	:			
Perguruan Tinggi	:			
Program Studi	:			
Jangka Waktu Pelaksanaan	:		Tahun	

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Substansi (tujuan, metode, hasil)	40		
2	Kejelasan Informasi: - Terbaca (<i>visible</i>) - Terstruktur (<i>structured</i>)	30		
3	Daya Tarik (tata letak, pewarnaan, keserasian)	30		
Jumlah		100		

Keterangan:
Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)
Nilai : bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

.....

Kota, tanggal-bulan-tahun
Penilai,
Tanda tangan
(Nama Lengkap)

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-11
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR HASIL PKM	Revisi	04
		Halaman	26 dari 26

Lampiran-12. Sistematika Laporan Akhir PkM

c. Sistematika Laporan	
Laporan Tahun Terakhir Penelitian	Laporan Tahun Terakhir Pengabdian
HALAMAN SAMPUL	HALAMAN SAMPUL
HALAMAN PENGESAHAN	HALAMAN PENGESAHAN
RINGKASAN	RINGKASAN
PRAKATA	PRAKATA
DAFTAR ISI	DAFTAR ISI
DAFTAR TABEL	DAFTAR TABEL
DAFTAR GAMBAR	DAFTAR GAMBAR
DAFTAR LAMPIRAN	DAFTAR LAMPIRAN
BAB 1. PENDAHULUAN	BAB 1. PENDAHULUAN
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA	BAB 2. TARGET DAN LUARAN
BAB 3. TUJUAN DAN MANFAAT PENELITIAN	BAB 3. METODE PELAKSANAAN
BAB 4. METODE PENELITIAN	BAB 4. KELAYAKAN PERGURUAN TINGGI
BAB 5. HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI	BAB 5. HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI
BAB 6. KESIMPULAN DAN SARAN	BAB 6. KESIMPULAN DAN SARAN
DAFTAR PUSTAKA	DAFTAR PUSTAKA
LAMPIRAN (bukti luaran yang didapatkan)	LAMPIRAN (bukti luaran yang didapatkan)
- Instrumen.	- Instrumen.
- Personalia tenaga pelaksana beserta kualifikasinya.	- Personalia tenaga pelaksana beserta kualifikasinya.
- Artikel ilmiah (<i>draft</i> , status <i>submission</i> atau <i>reprint</i>), dll.	- Artikel ilmiah (<i>draft</i> , status <i>submission</i> atau <i>reprint</i>), dll.
HKI, publikasi dan produk penelitian lainnya.	- HKI, publikasi dan produk penelitian lainnya.



**INSTITUT TRANSPORTASI DAN LOGISTIK(ITL)
TRISAKTI JAKARTA**

STANDAR PENILAIAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

**PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA
MASYARAKAT (P3M)**

*Dokumen ini adalah hak intelektual Institut Transportasi dan Logistik (ITL) Trisakti Jakarta,
dilarang menggandakan sebagian atau seluruh dari dokumen ini
tanpa seizin dari P3M*

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-12
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENILAIAN PKM	Revisi	04
		Halaman	1 dari 18

Daftar Isi

DAFTAR ISI.....	1
BUKU III STANDAR PENILAIAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	2
3.1. ISTILAH DAN DEFINISI	2
3.2. RASIONALE STANDAR PENILAIAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	4
3.3. PERNYATAAN ISI STANDAR PENILAIAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	5
3.4. STRATEGI PENCAPAIAN STANDAR PENILAIAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	6
3.5. INDIKATOR PENCAPAIAN STANDAR ISI PENGABDIAN KEPADA MASYARKAT.....	7
3.6. PIHAK YANG BERTANGGUNG JAWAB	8
3.7. REFERENSI	8
BUKUIV FORMULIR STANDAR PENILAIAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT.....	10
LAMPIRAN FORMULIR/BORANG.....	11
<i>Lampiran-1. .Evaluasi Dokumen Usulan/Proposal PkM</i>	<i>11</i>
<i>Lampiran-2. Hasil Komentar Review Usulan/Proposal PkM</i>	<i>12</i>
<i>Lampiran-3. Capaian Kegiatan Program PkM</i>	<i>13</i>
<i>Lampiran-4. Penilaian Hasil Seminar PkM.....</i>	<i>14</i>
<i>Lampiran-5. Penilaian Poster PkM.....</i>	<i>15</i>
TIM PENYUSUN	16

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-12
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENILAIAN PKM	Revisi	04
		Halaman	2 dari 18

BUKU III

STANDAR PENILAIAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

3.1. Istilah dan Definisi

Beberapa istilah dan definisi yang digunakan dalam Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat antara lain:

1. Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT) adalah satuan standar yang meliputi Standar Nasional Pendidikan ditambah dengan Standar Nasional Penelitian dan Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat.
2. Standar Nasional Pendidikan adalah kriteria minimal tentang pembelajaran pada jenjang pendidikan tinggi di perguruan tinggi di seluruh wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia.
3. Pengabdian kepada Masyarakat adalah kegiatan sivitas akademika yang memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk memajukan kesejahteraan masyarakat dan mencerdaskan kehidupan bangsa
4. Pedoman P3M adalah acuan dan arahan bagi sivitas akademika, khususnya bagi Para dosen/peneliti di dalam melakukan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di lingkungan ITL Trisakti.
5. Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat merupakan kriteria minimal tentang penilaian terhadap proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat meliputi :
 - a. Edukatif, yang merupakan penilaian untuk memotivasi pelaksanaan agar terus meningkatkan mutu pengabdian kepada masyarakat.
 - b. Objektif, yang merupakan penilaian berdasarkan kriteria penilaian dan bebas dari pengaruh subjektivitas;
 - c. Akuntabel, yang merupakan penilaian yang dilaksanakan dengan kriteria dan prosedur yang jelas dan dipahami oleh pelaksana pengabdian kepada masyarakat; dan
 - d. Transparan, yang merupakan penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan.
6. Proposal adalah rencana yang dituangkan dalam bentuk rancangan kerja (KBBI, 2002), perencanaan secara sistematis, matang dan teliti yang dibuat oleh peneliti sebelum melaksanakan penelitian, baik penelitian di lapangan (field

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-12
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENILAIAN PKM	Revisi	04
		Halaman	3 dari 18

research) maupun penelitian di perpustakaan (*library research*).

7. Forum Ilmiah adalah wahana melakukan kegiatan presentasi dan diskusi ilmiah.
8. Laporan Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat adalah suatu dokumen yang mengungkapkan apa yang telah dilakukan peneliti untuk memecahkan masalah secara jujur, obyektif, jelas, dan tepat.
9. Seminar adalah sebuah bentuk pengajaran akademis, baik di sebuah universitas maupun diberikan oleh suatu organisasi komersial atau profesional.
10. Publikasi Ilmiah adalah system publikasi yang dilakukan berdasarkan peer review dalam rangka untuk mencapai tingkat obyektivitas setinggi mungkin. "Sistem" ini, bervariasi tergantung bidang masing-masing, dan selalu berubah, meskipun sering kali secara perlahan. Sebagian besar karya akademis diterbitkan dalam jurnal ilmiah atau dalam bentuk buku.
11. Monitoring adalah proses rutin pengumpulan data dan pengukuran kemajuan atas objektif program./ Memantau perubahan, yang focus pada proses dan keluaran.
12. Evaluasi adalah mempelajari kejadian, memberikan solusi untuk suatu masalah, rekomendasi yang harus dibuat, menyarankan perbaikan.
13. Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) adalah kegiatan Sistemik Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi di Perguruan Tinggi oleh Perguruan Tinggi (*Internally Driven*), untuk mengawasi penyelenggaraan Pendidikan Tinggi oleh Perguruan Tinggi secara Berkelanjutan (*Continuous Improvement*).

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-12
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENILAIAN PKM	Revisi	04
		Halaman	4 dari 18

3.2. Rasionale Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat.

Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat. P3M ITL Trisakti Jakarta ini mengacu kepada Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat dalam pelaksanaannya melibatkan Dosen dan Mahasiswa ITL Trisakti Jakarta yang dikelola oleh P3M yang bertujuan baik untuk pemenuhan Akreditasi Institusi maupun Akreditasi Program Studi.

Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat juga bertujuan untuk dapat memenuhi Tridharma Perguruan Tinggi dibidang Pengabdian Kepada Masyarakat dan berkontribusi untuk Ilmu Pengetahuan dan Teknologi khususnya dibidang Transportasi dan Logistik, serta memberikan jaminan mutu Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat (*quality assurance*).

Melalui Isi Pengabdian Kepada Masyarakat yang dilakukan secara terprogram dan berkala memastikan seluruh Dosen dan Mahasiswa di Institut Transportasi dan Logistik (ITL) Trisakti dapat mengembangkan Teknologi Tepat Guna untuk kepentingan Masyarakat khususnya dibidang Transportasi dan Logistik.

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-12
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENILAIAN PKM	Revisi	04
		Halaman	5 dari 18

3.3. Pernyataan Isi Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat.

Dalam menentukan pernyataan Isi Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat, Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (P3M) ITL Trisakti menetapkan beberapa parameter terkait SPMI. Adapun parameter Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat sebagaimana pada Tabel-1 dibawah ini.

Tabel 1. Parameterisi Standar

No	STANDAR PPMI	CAKUPAN STANDAR	PARAMETER
1	STANDAR PENILAIAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1.1 Memenuhi unsur edukatif ,yang merupakan penilaian untuk memotivasi pelaksana agar terus meningkatkan mutu pengabdian kepada masyarakat.	1.1.1 Sesuai Kriteria penilaian yang terkait dengan transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan
		1.2 Memenuhi unsur objektif ,yang merupakan penilaian berdasarkan kriteria penilaian dan bebas dari pengaruh subjektivitas	1.2.1 Sesuai kriteria penilaian yang terkait bidang Transportasi dan Logistik
		1.3 Memenuhi unsur akuntabel yang merupakan penilaian yang dilaksanakan dengan kriteria dan prosedur yang jelas and dipahami oleh pelaksana pengabdian kepada masyarakat; dan	1.3.1 Pengembangan bahan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi terkait bidang Transportasi dan Logistik
		1.4 Memenuhi unsur Transparan, yang merupakan penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan	1.4.1 Pengembangan bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar

Parameter Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat pada tabel di atas diuraikan ke dalam table Pernyataan isi Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat sebagaimana padaTable-2 dibawah ini.

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-12
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENILAIAN PKM	Revisi	04
		Halaman	6 dari 18

Tabel 2. Pernyataan isi Standar

No	STANDAR PPMI	CAKUPAN STANDAR	PARAMETER	TANGGUNG JAWAB	SASARAN	TARGET	WAKTU	PERNYATAAN STANDAR
1	STANDAR PENILAIAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1.1 Memenuhi unsur edukatif ,yang merupakan penilaian untuk memotivasi pelaksanaan agar terus meningkat mutu pengabdian kepada masyarakat.	1.1.1 Sesuai Kriteria penilaian yang terkait dengan transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan	P3M	Memastikan hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dapat menyelesaikan masalah transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat	20%	1 Tahun	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus berkontribusi dari Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat untuk menyelesaikan masalah transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat paling lama satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat
		1.2 Memenuhi unsur objektif ,yang merupakan penilaian berdasarkan kriteria penilaian dan bebas dari pengaruh subjektivitas	1.2.1 Sesuai kriteria penilaian yang terkait bidang Transportasi dan Logistik	P3M	Memastikan hasil pengabdian kepada masyarakat memanfaatkan teknologi tepat guna	20%	1 Tahun	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat untuk memanfaatkan TTG paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat
		1.3 Memenuhi unsur akuntabel yang merupakan penilaian yang dilaksanakan dengan kriteria dan prosedur yang jelas dan dipahami oleh pelaksana	1.3.1 Pengembangan bahan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi terkait bidang Transportasi dan Logistik	P3M	Memastikan hasil pengabdian kepada masyarakat dapat mengembangkan bahan IPTEK dibidang Transportasi dan Logistik	20%	1 Tahun	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat untuk mengembangkan IPTEK paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-12
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENILAIAN PKM	Revisi	04
		Halaman	7 dari 18

		1.4 Memenuhi unsur Transparan, yang merupakan penilaian	1.4.1 Pengembangan bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan	P3M	Memastikan hasil pengabdian kepada masyarakat dapat	20%	1 Tahun	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan Penilaian
--	--	--	---	------------	--	------------	----------------	---

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-12
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENILAIAN PKM	Revisi	04
		Halaman	8 dari 18

		yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan	sumber belajar		digunakan sebagai bahan ajar atau modul untuk pelatihan			Pengabdian Kepada Masyarakat dapat digunakan sebagai bahan ajar atau modul pelatihan paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat
					Memastikan hasil pengabdian kepada masyarakat di publikasikan /seminar	20%	1 Tahun	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus mempublikasikan Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat

3.4. Strategi Pencapaian Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat.

Sebagai upaya pencapaian Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat perlu dilakukan beberapa strategi implementasi yang antara lain :

- Tingkat kepuasan masyarakat
- Terjadinya perubahan sikap, pengetahuan dan keterampilan pada masyarakat sesuai dengan sasaran program
- Dapat dimanfaatkannya ilmu pengetahuan dan teknologi di masyarakat secara berkelanjutan
- Terciptanya pengayaan sumber belajar dan/atau pembelajaran serta pematangan sivitas akademika sebagai hasil pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi; atau
- Teratasinya masalah social dan rekomendasi kebijakan yang dapat dimanfaatkan oleh pemangku kepentingan.

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-12
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENILAIAN PKM	Revisi	04
		Halaman	9 dari 18

3.5. Indikator Pencapaian Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat.

Untuk memastikan pencapaian Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat yang telah ditetapkan, diperlukan indikator untuk mengukur ketercapaiannya. Beberapa Komponen Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat yang menjadi indikator sesuai Tabel-3 dibawah ini:

Tabel 3. Indikator Pencapaian

No	PARAMETER	PERNYATAAN STANDAR	INDIKATOR	% CAPAIAN TAHUNAN					DOKUMEN
				2020	2021	2022	2023	2024	
1	STANDAR PENILAIAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1.1 P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus berkontribusi dari Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat untuk menyelesaikan masalah transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat paling lama satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat	1.1.1 Penyelesaian masalah transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan	10%	15%	20%	25%	30%	Data Publikasi atau Penyelesaian masalah
		1.2 P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat untuk memanfaatkan TTG paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat	1.2.1 Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna (TTG) terkait bidang Transportasi dan Logistik	10%	15%	20%	25%	30%	Jumlah TTG
		1.3 P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat untuk mengembangkan IPTEK paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat	1.3.1 Pengembangan bahan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi terkait bidang Transportasi dan Logistik	10%	15%	20%	25%	30%	Data Pengembangan IPTEK
		1.4 P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat dapat digunakan sebagai	1.4.1 Pengembangan bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar	10%	15%	20%	25%	30%	Jumlah Bahan Ajar atau Modul Pelatihan

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-12
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENILAIAN PKM	Revisi	04
		Halaman	10 dari 18

		bahan ajar atau modul pelatihan paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat							
		P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus mempublikasikan Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat	1.4.2 Publikasi/Seminar hasil pengabdian kepada masyarakat	10%	15%	20%	25%	30%	Jumlah Publikasi

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-12
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENILAIAN PKM	Revisi	04
		Halaman	11 dari 18

3.6. Pihak yang bertanggung jawab.

Dalam implementasi Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat pada Institut Transportasi dan Logistik(ITL) Trisakti Jakarta maka pihak-pihak secara Institusi/Kelembagaan tergambar dalam Tabel-4 tanggung jawab dibawah ini.

Tabel 4. Penanggung jawab penilaian PkM

No	Unit Kerja	Produk Akademik	Penyusun	Pelaksana
1	P3M	Pedoman P3M	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Standar Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		SOP Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Hasil Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Publikasi Hasil Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Pengayaan dan/atau Buku Ajar	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa

Secara fungsional dan operasional yang bertanggung jawab atas implementasi Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat adalah P3M.

3.7. Referensi.

Dasar yang menjadi rujukan dalam menetapkan Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat oleh P3M Institut Transportasi dan Logistik(ITL) Trisakti antara lain :

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-12
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENILAIAN PKM	Revisi	04
		Halaman	12 dari 18

6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
7. Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di Perguruan Tinggi, Direktorat Riset dan PkM Kemenristekdikti, Edisi XII, 2018;
8. Pedoman Evaluasi Diri untuk Akreditasi Program Studi dan Institusi Perguruan Tinggi, BAN-PT, 2011;

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-12
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENILAIAN PKM	Revisi	04
		Halaman	13 dari 18

BUKU IV

FORMULIR STANDAR PENILAIAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Formulir/Borang adalah alat untuk mengumpulkan dan mengungkapkan data dan informasi yang digunakan dalam implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) dari Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat untuk peningkatan mutu dan kelayakan Pengabdian Masyarakat yang dilakukan P3M ITL Trisakti Jakarta.

Formulir/Borang juga menggambarkan interaksi antara Standar SPMI dan elemen penilaian dan keterkaitannya dengan misi dan tujuan institusi yang dicanangkan dan didasarkan pada prinsip-prinsip kejujuran, etika, nilai-nilai dan norma akademik serta mengungkapkan kesesuaian antara rencana kerja dan atau penyelenggaraan program institusi dengan visi dan misi institusi.

Adapun Formulir/Borang yang digunakan dalam implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) P3M pada ITL Trisakti Jakarta terkait dengan Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat antara lain :

- 1) Evaluasi Dokumen Usulan/Proposal PkM
- 2) Hasil Komentar Review Usulan/Proposal PkM
- 3) Capaian Kegiatan Program PkM
- 4) Penilaian Hasil Seminar PkM
- 5) Penilaian Poster PkM

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-12
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENILAIAN PKM	Revisi	04
		Halaman	14 dari 18

Lampiran Formulir/Borang.

Lampiran-1. .Evaluasi Dokumen Usulan/Proposal PkM

EVALUASI DOKUMEN USULAN PROGRAM IPTEK BAGI MASYARAKAT				
Judul Kegiatan		:		
Ketua Tim Pelaksana		:		
NIDN		:		
Perguruan Tinggi		:		
Program Studi		:		
Jangka Waktu Pelaksanaan		: bulan		
Biaya		: Rp.		
No	Kriteria	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Analisis Situasi (Kondisi Mitra saat ini, Persepsi umum yang dihadapi mitra)	20		
2	Pemahaman prioritas Mitra dan solusi yang ditawarkan (Kecocokan permasalahan, solusi dan kompetensi tim)	15		
3	Target Luaran (Jenis luaran dan spesifikasinya sesuai kegiatan yang diusulkan)	15		
4	Ketepatan Metode pendekatan untuk mengatasi permasalahan, Rencana kegiatan, kontribusi partisipasi mitra	20		
5	Kelayakan PT (Kualifikasi Tim Pelaksana, Relevansi Skill Tim, Sinergisme Tim, Pengalaman Kemasyarakatan, Organisasi Tim, Jadwal Kegiatan, Kelengkapan Lampiran)	10		
6	Biaya Pekerjaan Kelayakan Usulan Biaya (Honorarium (maksimum 30%), Bahan Habis, Peralatan, Perjalanan, Lain-lain pengeluaran)	20		
Jumlah		100		

Keterangan:
 Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)
 Nilai : bobot x skor

Komentar Penilai:

.....

.....

Kota, tanggal-bulan-tahun
 Penilai,

Tanda tangan
 (Nama Lengkap)

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-12
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENILAIAN PKM	Revisi	04
		Halaman	15 dari 18

Lampiran-2. Hasil Komentar Review Usulan/Proposal PkM

	HASIL KOMENTAR REVIEW USULAN/PROPOSAL PkM TAHUN AKADEMIK :	No Dokumen	F-P3M-00X
		Berlaku Sejak	13 maret 2020
		Revisi	04
		KETERANGAN	
Nama Pengusul			
Judul PkM			
Komentar I			
Komentar II			
Keputusan Final			

Jakarta,
Direktur P3M

Dr. Sarinah Sihombing

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-12
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENILAIAN PKM	Revisi	04
		Halaman	16 dari 18

Lampiran-3. Capaian Kegiatan Program PKM

CAPAIAN KEGIATAN PROGRAM IPTEK BAGI MASYARAKAT		
Mitra Kegiatan	:	.....
Jumlah Mitra	:	 orang usaha
Pendidikan Mitra	:	- S-3 orang - S-2 orang - S-1 orang - Diploma orang - SMA orang - SMP orang - SD orang - Tidak Berpendidikan orang
Persoalan Mitra: Teknologi, Manajemen, Sosial-ekonomi, Hukum, Keamanan, Lainnya (tuliskan yang sesuai)	:	.....
Status Sosial Mitra: Pengusaha Mikro, Anggota Koperasi, Kelompok Tani/Nelayan, PKK/Karang Taruna, Lainnya (tuliskan yang sesuai)	:	.....
Lokasi		
Jarak PT ke Lokasi Mitra	:	 km
Sarana transportasi: Angkutan umum, motor, jalan kaki (tuliskan yang sesuai)	:	.....
Sarana Komunikasi: Telepon, Internet, Surat, Fax, Tidak ada sarana komunikasi (tuliskan yang sesuai)	:	.....
Identitas		
Tim IbM		
Jumlah dosen	:	 orang
Jumlah mahasiswa	:	 orang
Gelar akademik Tim	:	S-3 orang S-2 orang S-1 orang GB orang
Gender	:	Laki-laki orang Perempuan orang
Aktivitas IbM		
Metode Pelaksanaan Kegiatan: Penyuluhan/Penyadaran, Pendampingan Pendidikan, Demplot, Rancang Bangun, Pelatihan Manajemen Usaha, Pelatihan Produksi, Pelatihan Administrasi, Pengobatan, Lainnya (tuliskan yang sesuai)	:	.....
Waktu Efektif Pelaksanaan Kegiatan	:	 bulan
Evaluasi Kegiatan		
Keberhasilan	:	berhasil / gagal*
Indikator Keberhasilan		

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-12
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENILAIAN PKM	Revisi	04
		Halaman	17 dari 18

Lampiran-4. Penilaian Hasil Seminar PkM

PENILAIAN SEMINAR HASIL PROGRAM IPTEK BAGI MASYARAKAT				
Judul Kegiatan	:			
Ketua Tim Pelaksana	:			
NIDN	:			
Perguruan Tinggi	:			
Program Studi	:			
Jangka Waktu Pelaksanaan	: Tahun			
No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Teknik Presentasi	10		
2	Penguasaan Materi	10		
3	Kemampuan Diskusi (Mengemukakan Pendapat)	10		
4	Sistematika Penulisan	10		
5	Wujud sistem/model/metode	15		
6	Pembaharuan atau rekayasa baru sesuai kondisi di lokasi	15		
7	Konsep/ilmu untuk mengembangkan wawasan pelaku	10		
8	Pemanfaatan Bagi Sektor Riil (Umum) Dan / Atau Kelompok Masyarakat	20		
Jumlah		100		
Keterangan: Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik) Nilai : bobot x skor				
Komentar Penilai:				
Kota, tanggal-bulan-tahun Penilai, Tanda tangan (Nama Lengkap)				

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-12
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENILAIAN PKM	Revisi	04
		Halaman	18 dari 18

Lampiran-5. Penilaian Poster PKM

PENILAIAN POSTER PROGRAM IPTEK BAGI MASYARAKAT				
Judul Kegiatan	:			
Ketua Tim Pelaksana	:			
NIDN	:			
Perguruan Tinggi	:			
Program Studi	:			
Jangka Waktu Pelaksanaan	: Tahun			
No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Substansi (tujuan, metoda, hasil)	40		
2	Kajelasan Informasi: - Terbaca (<i>visible</i>) - Terstruktur (<i>structured</i>)	30		
3	Daya Tarik (tata letak, pewarnaan, keserasian)	30		
Jumlah		100		
Keterangan: Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik) Nilai : bobot x skor				
Komentar Penilai:				
Kota, tanggal-bulan-tahun Penilai, Tanda tangan (Nama Lengkap)				



**INSTITUT TRANSPORTASI DAN LOGISTIK (ITL)
TRISAKTI JAKARTA**

STANDAR PELAKSANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

**PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA
MASYARAKAT (P3M)**

*Dokumen ini adalah hak intelektual Institut Transportasi dan Logistik (ITL) Trisakti Jakarta,
dilarang menggandakan sebagian atau seluruh dari dokumen ini
tanpa seizin dari P3M*

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-13
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PELAKSANA PKM	Revisi	04
		Halaman	1 dari 14

Daftar Isi

DAFTAR ISI	1
BUKU III STANDAR PELAKSANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	2
3.1. ISTILAH DAN DEFINISI	2
3.2. RASIONALITAS STANDAR PELAKSANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	4
3.3. PERNYATAAN ISI STANDAR HASIL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	4
3.4. STRATEGI PENCAPAIAN STANDAR PELAKSANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	5
3.5. INDIKATOR PENCAPAIAN STANDAR ISI PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	5
3.6. PIHAK YANG BERTANGGUNG JAWAB	6
3.7. REFERENSI	7
BUKU IV FORMULIR STANDAR PELAKSANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	8
LAMPIRAN FORMULIR/BORANG	9
<i>Lampiran-1. SK Pelaksana PkM</i>	9
<i>Lampiran-2. Biodata Pengusul PkM</i>	10
<i>Lampiran-3. Surat Pernyataan Pengusul PkM</i>	13
TIM PENYUSUN	14

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-13
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PELAKSANA PKM	Revisi	04
		Halaman	2 dari 14

BUKU III

STANDAR PELAKSANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

3.1. Istilah dan Definisi

Beberapa istilah dan definisi yang digunakan dalam Standar Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat antara lain:

1. Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT) adalah satuan standar yang meliputi Standar Nasional Pendidikan ditambah dengan Standar Nasional Penelitian dan Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat.
2. Standar Nasional Pendidikan adalah kriteria minimal tentang pembelajaran pada jenjang pendidikan tinggi di perguruan tinggi di seluruh wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia.
3. Pengabdian kepada Masyarakat adalah kegiatan sivitas akademika yang memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk memajukan kesejahteraan masyarakat dan mencerdaskan kehidupan bangsa
4. Pedoman P3M adalah acuan dan arahan bagi sivitas akademika, khususnya bagi Para dosen/peneliti di dalam melakukan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di lingkungan ITL Trisakti.
5. Standar Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat merupakan kriteria minimal kemampuan pelaksana untuk melaksanakan pengabdian kepada masyarakat berdasarkan :
 - a. Kualifikasi akademik; dan
 - b. Hasil pengabdian kepada masyarakat.
6. Proposal adalah rencana yang dituangkan dalam bentuk rancangan kerja (KBBI, 2002), perencanaan secara sistematis, matang dan teliti yang dibuat oleh peneliti sebelum melaksanakan penelitian, baik penelitian di lapangan (*field research*) maupun penelitian di perpustakaan (*library research*).
7. Forum Ilmiah adalah wahana melakukan kegiatan presentasi dan diskusi ilmiah.
8. Laporan Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat adalah suatu dokumen yang mengungkapkan apa yang telah dilakukan peneliti untuk memecahkan masalah secara jujur, obyektif, jelas, dan tepat.
9. Seminar adalah sebuah bentuk pengajaran akademis, baik di sebuah universitas maupun diberikan oleh suatu organisasi komersial atau profesional.

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-13
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PELAKSANA PKM	Revisi	04
		Halaman	3 dari 14

10. Publikasi Ilmiah adalah system publikasi yang dilakukan berdasarkan peer review dalam rangka untuk mencapai tingkat obyektivitas setinggi mungkin. "Sistem" ini, bervariasi tergantung bidang masing-masing, dan selalu berubah, meskipun sering kali secara perlahan. Sebagian besar karya akademis diterbitkan dalam jurnal ilmiah atau dalam bentuk buku.
11. Monitoring adalah proses rutin pengumpulan data dan pengukuran kemajuan atas objektif program./ Memantau perubahan, yang focus pada proses dan keluaran.
12. Evaluasi adalah mempelajari ikejadian, memberikan solusi untuk suatu masalah, rekomendasi yang harus dibuat, menyarankan perbaikan.
13. Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) adalah kegiatan Sistemik Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi di Perguruan Tinggi oleh Perguruan Tinggi (*Internally Driven*), untuk mengawasi penyelenggaraan Pendidikan Tinggi oleh Perguruan Tinggi secara Berkelanjutan (*Continous Improvement*).

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-13
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PELAKSANA PKM	Revisi	04
		Halaman	4 dari 14

3.2. Rasionalitas Standar Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat.

Standar Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat. P3M ITL Trisakti Jakarta ini mengacu kepada Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

Standar Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat dalam pelaksanaannya melibatkan Dosen dan Mahasiswa ITL Trisakti Jakarta yang dikelola oleh P3M yang bertujuan baik untuk pemenuhan Akreditasi Institusi maupun Akreditasi Program Studi.

Standar Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat juga bertujuan untuk dapat memenuhi Tridharma Perguruan Tinggi dibidang Pengabdian Kepada Masyarakat dan berkontribusi untuk Ilmu Pengetahuan dan Teknologi khususnya bidang Transportasi dan Logistik, serta memberikan jaminan mutu Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat (*quality assurance*).

Melalui Isi Pengabdian Kepada Masyarakat yang dilakukan secara terprogram dan berkala memastikan seluruh Dosen dan Mahasiswa di Institut Transportasi dan Logistik (ITL) Trisakti dapat mengembangkan Teknologi Tepat Guna untuk kepentingan Masyarakat khususnya dibidang Transportasi dan Logistik.

3.3. Pernyataan Isi Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat.

Dalam menentukan pernyataan Isi Standar Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat, Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (P3M) ITL Trisakti menetapkan beberapa parameter terkait SPMI. Adapun parameter Standar Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat sebagaimana pada Tabel-1 dibawah ini.

Tabel 1. Parameterisi Standar

No	STANDAR PPMI	CAKUPAN STANDAR	PARAMETER
1	STANDAR PELAKSANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1.1 Memenuhi standar berdasarkan kualifikasi akademik	1.1.1 Sesuai Kriteria pelaksana wajib memiliki penguasaan metodologi penerapan keilmuan yang sesuai dengan bidang keahlian, jenis kegiatan, serta tingkat kerumitan dan
		1.2 Memenuhi Standar berdasarkan hasil pengabdian kepada masyarakat	1.2.1 Sesuai Kriteria pelaksana dengan hasil PKM yang terkait bidang Transportasi dan Logistik

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-13
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PELAKSANA PKM	Revisi	04
		Halaman	5 dari 14

Parameter Standar Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat pada tabel di atas diuraikan ke dalam table Pernyataan isi Standar Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat sebagaimana pada Table-2 dibawah ini.

Tabel 2. Pernyataan isi Standar

No	STANDAR PPMI	CAKUPAN STANDAR	PARAMETER	TANGGUNG JAWAB	SASARAN	TARGET	WAKTU	PERNYATAAN STANDAR
1	STANDAR PELAKSANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1.1 Memenuhi standar berdasarkan kualifikasi akademik	1.1.1 Sesuai Kriteria pelaksana wajib memiliki penguasaan metodologi penerapan keilmuan yang sesuai dengan bidang keahlian, jenis kegiatan, serta tingkat kerumitan dan kedalaman sasaran kegiatan.	P3M	Memastikan Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat dapat menyelesaikan masalah transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat	25%	1 Tahun	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus berkontribusi dengan Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat untuk menyelesaikan masalah transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat paling lama satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat
		1.2 Memenuhi Standar berdasarkan hasil pengabdian kepada masyarakat	1.2.1 Sesuai Kriteria pelaksana dengan hasil PKM yang terkait bidang Transportasi dan Logistik	P3M	Memastikan hasil pengabdian kepada masyarakat memanfaatkan teknologi tepat guna	25%	1 Tahun	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat untuk memanfaatkan TTG paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat

3.4. Strategi Pencapaian Standar Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat.

Sebagai upaya pencapaian Standar Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat wajib memiliki penguasaan metodologi penerapan keilmuan yang sesuai dengan :

- Bidang keahlian
- Jenis kegiatan
- Tingkat kerumitan dan kedalaman sasaran kegiatan.

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-13
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PELAKSANA PKM	Revisi	04
		Halaman	6 dari 14

3.5. Indikator Pencapaian Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat.

Untuk memastikan pencapaian Standar Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat yang telah ditetapkan, diperlukan indikator untuk mengukur ketercapaiannya. Beberapa Komponen Standar Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat yang menjadi indikator sesuai Tabel-3 dibawah ini:

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-13
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PELAKSANA PKM	Revisi	04
		Halaman	7 dari 14

Tabel 3. Indikator Pencapaian

No	PARAMETER	PERNYATAAN STANDAR	INDIKATOR	% CAPAIAN TAHUNAN					DOKUMEN
				2020	2021	2022	2023	2024	
1	STANDAR PELAKSANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1.1 P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus berkontribusi dengan Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat untuk menyelesaikan masalah transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat paling lama satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat	1.1.1 Penyelesaian masalah transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan	10%	15%	20%	25%	30%	Data Publikasi atau Penyelesaian masalah
		1.2 P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat untuk memanfaatkan TTG paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat	1.2.1 Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna (TTG) terkait bidang Transportasi dan Logistik	10%	15%	20%	25%	30%	Jumlah TTG

3.6. Pihak yang bertanggung jawab.

Dalam implementasi Standar Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat pada Institut Transportasi dan Logistik (ITL) Trisakti Jakarta maka pihak-pihak secara Institusi/Kelembagaan tergambar dalam Tabel-4 tanggung jawab dibawah ini.

Tabel 4. Penanggung jawab hasil PkM

No	Unit Kerja	Produk Akademik	Penyusun	Pelaksana
1	P3M	Pedoman P3M	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Standar Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		SOP Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Hasil Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Publikasi Hasil Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Pengayaan dan/atau Buku Ajar	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-13
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PELAKSANA PKM	Revisi	04
		Halaman	8 dari 14

Secara fungsional dan operasional yang bertanggung jawab atas implementasi Standar Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat adalah P3M.

3.7. Referensi.

Dasar yang menjadi rujukan dalam menetapkan Standar Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat oleh P3M Institut Transportasi dan Logistik (ITL) Trisakti antara lain :

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;
6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
7. Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di Perguruan Tinggi, Direktorat Riset dan PkM Kemenristekdikti, Edisi XII, 2018;
8. Pedoman Evaluasi Diri untuk Akreditasi Program Studi dan Institusi Perguruan Tinggi, BAN-PT, 2011;

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-13
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PELAKSANA PKM	Revisi	04
		Halaman	9 dari 14

BUKU IV

FORMULIR STANDAR PELAKSANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Formulir/Borang adalah alat untuk mengumpulkan dan mengungkapkan data dan informasi yang digunakan dalam implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) dari Standar Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat untuk peningkatan mutu dan kelayakan Pengabdian Masyarakat yang dilakukan P3M ITL Trisakti Jakarta.

Formulir/Borang juga menggambarkan interaksi antara Standar SPMI dan elemen penilaian dan keterkaitannya dengan misi dan tujuan institusi yang dicanangkan dan didasarkan pada prinsip-prinsip kejujuran, etika, nilai-nilai dan norma akademik serta mengungkapkan kesesuaian antara rencana kerja dan atau penyelenggaraan program institusi dengan visi dan misi institusi.

Adapun Formulir/Borang yang digunakan dalam implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) P3M pada ITL Trisakti Jakarta terkait dengan Standar Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat antara lain :

- 1) SK Pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat
- 2) Biodata Pengusul PKM
- 3) Surat Pernyataan Pengusul PKM

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-13
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PELAKSANA PKM	Revisi	04
		Halaman	10 dari 14

Lampiran Formulir/Borang.

Lampiran-1. .SK Pelaksana PkM



YAYASAN TRISAKTI
INSTITUT TRANSPORTASI DAN LOGISTIK TRISAKTI

Jl. IPN No. 2, Cipinang Besar Selatan, Jakarta 13410
Telp. (021) 8516050 Fax. (021) 8569340 Website : www.itltrisakti.ac.id

KEPUTUSAN
REKTOR INSTITUT TRANSPORTASI DAN LOGISTIK TRISAKTI
Nomor : /XLVI/SK/ITL/.....

TENTANG
PENETAPAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT BAGI DOSEN
ITL TRISAKTI TAHUN AKADEMIK/.....

REKTOR INSTITUT TRANSPORTASI DAN LOGISTIK TRISAKTI

Menimbang : a.
b. dst

Mengingat : 1.
2. dst

Memperhatikan :

MEMUTUSKAN

Menetapkan :
PERTAMA :
KEDUA : Kepada personalia tim PkM diberikan bantuan dan penelitian sebesar :

No.	Jenis PkM	Biaya PkM
1.		
2.		

Dengan perincian terlampir dalam surat Keputusan ini, yang dibebankan Kepada Anggaran Pendapatan dan Belanja ITL Trisakti Tahun Akademik/.....

KETIGA : dst

Ditetapkan di : Jakarta
Pada Tanggal :
Institut Transportasi dan
Logistik Trisakti
Rektor,

Dr. Tjuk Sukardiman

Tembusan kepada:
1.
2.dst
3. Arsip

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-13
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PELAKSANA PKM	Revisi	04
		Halaman	11 dari 14

Lampiran-2. Biodata Pengusul PkM

Lampiran E. Format Biodata Ketua dan Anggota Tim Pengusul

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	
2	Jenis Kelamin	L/P
3	Jabatan Fungsional	
4	NIP/NIK/Identitas lainnya	
5	NIDN	
6	Tempat dan Tanggal Lahir	
7	E-mail	
9	Nomor Telepon/HP	
10	Alamat Kantor	
11	Nomor Telepon/Faks	
12	Lulusan yang Telah Dihasilkan	S-1 = ... orang, S-2 = ... orang, S-3 = ... orang
13. Mata Kuliah yg Diampu		1
		2
		3
		Dst.

B. Riwayat Pendidikan

	S-1	S-2	S-3
Nama Perguruan Tinggi			
Bidang Ilmu			
Tahun Masuk-Lulus			
Judul Skripsi/Tesis/Disertasi			
Nama Pembimbing/Promotor			

C. Pengalaman Penelitian Dalam 5 Tahun Terakhir (Bukan Skripsi, Tesis, dan Disertasi)

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber*	Jml (Juta Rp)
1				
2				
3				
Dst.				

* Tuliskan sumber pendanaan baik dari skema penelitian DRPM maupun dari sumber lainnya.

**D. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat dalam 5 Tahun Terakhir**

No.	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber*	Jml (Juta Rp)
1				
2				
3				
Dst.				

* Tuliskan sumber pendanaan baik dari skema pengabdian kepada masyarakat DRPM maupun dari sumber lainnya.

E. Publikasi Artikel Ilmiah Dalam Jurnal dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Judul Artikel Ilmiah	Nama Jurnal	Volume/ Nomor/Tahun
1			
2			
3			
Dst.			

F. Pemakalah Seminar Ilmiah (Oral Presentation) dalam 5 Tahun Terakhir

No	Nama Temu ilmiah / Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			
Dst			

G. Karya Buku dalam 5 Tahun Terakhir

No	Judul Buku	Tahun	Jumlah Halaman	Penerbit
1				
2				
3				
Dst.				

H. Perolehan HKI dalam 10 Tahun Terakhir

No.	Judul/Tema HKI	Tahun	Jenis	Nomor P/ID
1				
2				
3				
Dst.				

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-13
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PELAKSANA PKM	Revisi	04
		Halaman	13 dari 14

I. Pengalaman Merumuskan Kebijakan Publik/Rekayasa Sosial Lainnya dalam 10 Tahun Terakhir

No.	Judul/Tema/Jenis Rekayasa Sosial Lainnya yang Telah Diterapkan	Tahun	Tempat Penerapan	Respon Masyarakat
1				
2				
3				
Dst.				

J. Penghargaan dalam 10 tahun Terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)

No.	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberi Penghargaan	Tahun
1			
2			
3			
Dst.			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidak-sesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Pengabdian(tulis skema penelitian/pengabdian).....

Kota, tanggal-bulan-tahun
Ketua/Anggota Pengusul*,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

**Disesuaikan dengan jabatan dalam tim pelaksana*

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-13
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PELAKSANA PKM	Revisi	04
		Halaman	14 dari 14

Lampiran-3. Surat Pernyataan Pengusul PkM

KOP PERGURUAN TINGGI	
SURAT PERNYATAAN KETUA PENGUSUL	
Yang bertanda tangan di bawah ini: Nama : NIDN : Pangkat / Golongan : Jabatan Fungsional :	
Dengan ini menyatakan bahwa proposal saya dengan judul: yang diusulkan dalam skema ....(tulis skema penelitian/pengabdian)..... untuk tahun anggaran bersifat original dan belum pernah dibiayai oleh lembaga/sumber dana lain. Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penugasan yang sudah diterima ke Kas Negara. Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.	
Mengetahui, Ketua Lembaga Penelitian/Pengabdian*,	Kota, tanggal-bulan-tahun Yang menyatakan,
Cap dan tanda tangan	Meterai Rp6000 Tanda tangan
(Nama Lengkap) NIP/NIK	(Nama Lengkap) NIP/NIK
* Disusutkan dengan nama lembaga penelitian dan atau pengabdian kepada masyarakat di PT	



INSTITUT TRANSPORTASI DAN LOGISTIK (ITL)

TRISAKTI JAKARTA

**STANDAR
SARANA DAN PRASARANA
PENGABDIAN KEPADA
MASYARAKAT**

**PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA
MASYARAKAT (P3M)**

*Dokumen ini adalah hak intelektual Institut Transportasi dan Logistik (ITL) Trisakti Jakarta,
dilarang menggandakan sebagian atau seluruh dari dokumen ini
tanpa seizin dari P3M*

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-14
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR SARANA DAN PRASARANA PKM	Revisi	04
		Halaman	1 dari 11

Daftar Isi

DAFTAR ISI	1
BUKUIII STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	2
3.1. ISTILAH DAN DEFINISI	2
3.2. RASIONALITAS STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	4
3.3. PERNYATAAN ISI STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	4
3.4. STRATEGI PENCAPAIAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	5
3.5. INDIKATOR PENCAPAIAN STANDAR SARPRAS PENGABDIAN KEPADA MASYARKAT	6
3.6. PIHAK YANG BERTANGGUNG JAWAB	6
3.7. REFERENSI	7
BUKUIV FORMULIR STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	8
LAMPIRAN FORMULIR/BORANG	9
<i>Lampiran-1. Form Sarana dan Prasarana PKM</i>	<i>9</i>
TIM PENYUSUN	10

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-14
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR SARANA DAN PRASARANA PKM	Revisi	04
		Halaman	2 dari 11

BUKU III **STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

3.1. Istilah dan Definisi

Beberapa istilah dan definisi yang digunakan dalam Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat antara lain:

1. Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT) adalah satuan standar yang meliputi Standar Nasional Pendidikan ditambah dengan Standar Nasional Penelitian dan Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat.
2. Standar Nasional Pendidikan adalah kriteria minimal tentang pembelajaran pada jenjang pendidikan tinggi di perguruan tinggi di seluruh wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia.
3. Pengabdian kepada Masyarakat adalah kegiatan sivitas akademika yang memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk memajukan kesejahteraan masyarakat dan mencerdaskan kehidupan bangsa
4. Pedoman P3M adalah acuan dan arahan bagi sivitas akademika, khususnya bagi Para dosen/peneliti di dalam melakukan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di lingkungan ITL Trisakti.
5. Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat merupakan kriteria minimal tentang sarana dan prasarana yang diperlukan untuk menunjang proses pengabdian kepada masyarakat dalam rangka memenuhi hasil pengabdian kepada masyarakat.
6. Proposal adalah rencana yang dituangkan dalam bentuk rancangan kerja (KBBI, 2002), perencanaan secara sistematis, matang dan teliti yang dibuat oleh peneliti sebelum melaksanakan penelitian, baik penelitian di lapangan (*field research*) maupun penelitian di perpustakaan (*library research*).
7. Forum Ilmiah adalah wahana melakukan kegiatan presentasi dan diskusi ilmiah.
8. Laporan Sarana dan Prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat adalah suatu dokumen yang mengungkapkan apa yang telah dilakukan peneliti untuk memecahkan masalah secara jujur, obyektif, jelas, dan tepat.
9. Seminar adalah sebuah bentuk pengajaran akademis, baik di sebuah universitas

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-14
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR SARANA DAN PRASARANA PKM	Revisi	04
		Halaman	3 dari 11

maupun diberikan oleh suatu organisasi komersial atau professional.

10. Publikasi Ilmiah adalah system publikasi yang dilakukan berdasarkan peer review dalam rangka untuk mencapai tingkat obyektivitas setinggi mungkin. "Sistem" ini, bervariasi tergantung bidang masing-masing, dan selalu berubah, meskipun sering kali secara perlahan. Sebagian besar karya akademis diterbitkan dalam jurnal ilmiah atau dalam bentuk buku.
11. Monitoring adalah proses rutin pengumpulan data dan pengukuran kemajuan atas objektif program./ Memantau perubahan, yang focus pada proses dan keluaran.
12. Evaluasi adalah mempelajari ikejadian, memberikan solusi untuk suatu masalah, rekomendasi yang harus dibuat, menyarankan perbaikan.
13. Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) adalah kegiatan Sistemik Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi di Perguruan Tinggi oleh Perguruan Tinggi (*Internally Driven*), untuk mengawasi penyelenggaraan Pendidikan Tinggi oleh Perguruan Tinggi secara Berkelanjutan (*Continous Improvement*).

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-14
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR SARANA DAN PRASARANA PKM	Revisi	04
		Halaman	4 dari 11

3.2. Rasionalitas Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat.

Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat. P3M ITL Trisakti Jakarta ini mengacu kepada Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat dalam pelaksanaannya melibatkan Dosen dan Mahasiswa ITL Trisakti Jakarta yang dikelola oleh P3M yang bertujuan baik untuk pemenuhan Akreditasi Institusi maupun Akreditasi Program Studi.

Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat juga bertujuan untuk dapat memenuhi Tridharma Perguruan Tinggi dibidang Pengabdian Kepada Masyarakat dan berkontribusi untuk Ilmu Pengetahuan dan Teknologi khususnya bidang Transportasi dan Logistik, serta memberikan jaminan mutu Sarana dan Prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat (*quality assurance*).

Melalui Isi Pengabdian Kepada Masyarakat yang dilakukan secara terprogram dan berkala memastikan seluruh Dosen dan Mahasiswa di Institut Transportasi dan Logistik (ITL) Trisakti dapat mengembangkan Teknologi Tepat Guna untuk kepentingan Masyarakat khususnya dibidang Transportasi dan Logistik.

3.3. Pernyataan Isi Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat.

Dalam menentukan pernyataan Isi Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat, Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (P3M) ITL Trisakti menetapkan beberapa parameter terkait SPMI. Adapun parameter Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat sebagaimana pada Tabel-1 dibawah ini.

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-14
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR SARANA DAN PRASARANA PKM	Revisi	04
		Halaman	5 dari 11

Tabel 1. Parameterisi Standar

No	STANDAR PPMI	CAKUPAN STANDAR	PARAMETER
1	STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1.1 Memenuhi standar sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat dengan memfasilitasi PKM paling sedikit yang terkait dengan penerapan bidang ilmu dari program	1.1.1 Sesuai Kriteria sarana dan prasarana untuk penelitian transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan
		1.2 Memenuhi Standar Proses pembelajaran	1.2.1 Sesuai Kriteria sarana dan prasarana untuk proses pembelajaran terkait transportasi dan logistik
		1.3 Memenuhi Standar kegiatan penelitian	1.3.1 Sesuai Kriteria Kegiatan penelitian terkait bidang Transportasi dan Logistik

Parameter Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat pada tabel di atas diuraikan ke dalam table Pernyataan isi Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat sebagaimana pada Table-2 dibawah ini.

Tabel 2. Pernyataan isi Standar

No	STANDAR PPMI	CAKUPAN STANDAR	PARAMETER	TANGGUNG JAWAB	SASARAN	TARGET	WAKTU	PERNYATAAN STANDAR
1	STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1.1 Memenuhi standar sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat dengan memfasilitasi PKM paling sedikit yang terkait dengan	1.1.1 Sesuai Kriteria sarana dan prasarana untuk penelitian transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan	P3M	Memastikan Sarana dan Prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat dapat menyelesaikan masalah transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat	80%	1 Tahun	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya memenuhi sarana dan prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat untuk menyelesaikan masalah transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat paling lama satu tahun.
		1.2 Memenuhi Standar Proses pembelajaran	1.2.1 Sesuai Kriteria sarana dan prasarana untuk proses pembelajaran terkait transportasi dan logistik	P3M	Memastikan sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat dapat memproses pembelajaran dalam menyelesaikan masalah transportasi dan logistik yang	80%	1 Tahun	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus memenuhi sarana dan prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat untuk proses pembelajaran paling lambat satu tahun.

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-14
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR SARANA DAN PRASARANA PKM	Revisi	04
		Halaman	6 dari 11

		1.3 Memenuhi Standar kegiatan penelitian	1.3.1 Sesuai Kriteria Kegiatan penelitian terkait bidang Transportasi dan Logistik	P3M	Memastikan sarana dan prasaran pengabdian kepada masyarakat dapat menunjang kegiatan penelitian dibidang Transportasi dan Logistik	80%	1 Tahun	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus memenuhi standar sarana dan prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat untuk kegiatan penelitian paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat
--	--	---	---	------------	---	------------	----------------	--

3.4. Strategi Pencapaian Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat.

Sebagai upaya pencapaian Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat diperlukan untuk menunjang proses PKM dalam rangka memenuhi hasil PKM merupakan fasilitas perguruan tinggi yang digunakan untuk:

- a. Memfasilitasi pengabdian kepada masyarakat paling sedikit yang terkait dengan penerapan bidang ilmu dari program studi yang dikelola perguruan tinggi dan area sasaran kegiatan

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-14
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR SARANA DAN PRASARANA PKM	Revisi	04
		Halaman	7 dari 11

- b. Proses pembelajaran
- c. Kegiatan penelitian

3.5. Indikator Pencapaian Standar Sarpras Pengabdian Kepada Masyarakat.

Untuk memastikan pencapaian Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat yang telah ditetapkan, diperlukan indikator untuk mengukur ketercapaiannya. Beberapa Komponen Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat yang menjadi indikator sesuai Tabel-3 dibawah ini:

Tabel 3. Indikator Pencapaian

No	PARAMETER	PERNYATAAN STANDAR	INDIKATOR	% CAPAIAN TAHUNAN					DOKUMEN
				2020	2021	2022	2023	2024	
1	STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1.1 P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya memenuhi sarana dan prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat untuk menyelesaikan masalah transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat paling lama satu tahun.	1.1.1 ketersediaan sarana dan prasarana untuk pengabdian masyarakat dengan memanfaatkan sarpras yang ada	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	Data Sarpras yang dimiliki Perguruan Tinggi
		1.2 P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus memenuhi sarana dan prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat untuk proses pembelajaran paling lambat satu tahun.	1.2.1 Ketersediaan sarana dan prasarana untuk proses pembelajaran terkait transportasi dan logistik	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	Data Jumlah Sarana dan Prasarana
		1.3 P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus memenuhi standar sarana dan prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat untuk kegiatan penelitian paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat	1.3.1 Ketersediaan sarana dan prasarana untuk Kegiatan penelitian terkait bidang Transportasi dan Logistik	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	Data Jumlah Sarana dan Prasarana

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-14
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR SARANA DAN PRASARANA PKM	Revisi	04
		Halaman	8 dari 11

3.6. Pihak yang bertanggung jawab.

Dalam implementasi Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat pada Institut Transportasi dan Logistik(ITL) Trisakti Jakarta maka pihak- pihak secara Institusi/Kelembagaan tergambar dalam Tabel-4 tanggung jawab dibawah ini.

Tabel 4. Penanggung jawab hasil PkM

No	Unit Kerja	Produk Akademik	Penyusun	Pelaksana
1	P3M	Pedoman P3M	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Standar Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		SOP Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Hasil Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Publikasi Hasil Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Pengayaan dan/atau Buku Ajar	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa

Secara fungsional dan operasional yang bertanggung jawab atas implementasi Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat adalah P3M.

3.7. Referensi.

Dasar yang menjadi rujukan dalam menetapkan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Kepada Masyarakatoleh P3M Institut Transportasi dan Logistik(ITL) Trisakti antara lain :

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;
6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-14
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR SARANA DAN PRASARANA PKM	Revisi	04
		Halaman	9 dari 11

7. Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di Perguruan Tinggi, Direktorat Riset dan PkM Kemenristekdikti, Edisi XII, 2018;
8. Pedoman Evaluasi Diri untuk Akreditasi Program Studi dan Institusi Perguruan Tinggi, BAN-PT, 2011;

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-14
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR SARANA DAN PRASARANA PKM	Revisi	04
		Halaman	10 dari 11

BUKU IV

FORMULIR STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Formulir/Borang adalah alat untuk mengumpulkan dan mengungkapkan data dan informasi yang digunakan dalam implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) dari Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat untuk peningkatan mutu dan kelayakan Pengabdian Masyarakat yang dilakukan P3M ITL Trisakti Jakarta.

Formulir/Borang juga menggambarkan interaksi antara Standar SPMI dan elemen penilaian dan keterkaitannya dengan misi dan tujuan institusi yang dicanangkan dan didasarkan pada prinsip-prinsip kejujuran, etika, nilai-nilai dan norma akademik serta mengungkapkan kesesuaian antara rencana kerja dan atau penyelenggaraan program institusi dengan visi dan misi institusi.

Adapun Formulir/Borang yang digunakan dalam implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) P3M pada ITL Trisakti Jakarta terkait dengan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat antara lain :

- 1) Form Sarana dan Prasarana PkM

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-14
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR SARANA DAN PRASARANA PKM	Revisi	04
		Halaman	11 dari 11

Lampiran Formulir/Borang.

Lampiran-1. Form Sarana dan Prasarana PKM

Formulir Sarana & Prasarana yang digunakan untuk PKM

B3-AIPT-6.2

No.	Jenis Prasarana	Jumlah Unit	Total Luas (m ²)	Kepemilikan*		Kondisi**	
				Milik Sendiri	Sewa/ Pinjam/ Kerjasama	Terawat	Tidak Terawat
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8
1	Perkantoran/ administrasi						
2	Ruang kuliah						
3	Ruang diskusi, seminar, rapat						
4	Ruang kerja dosen						
5	Laboratorium/ studio/bengkel/dsb						
6	Dst						



**INSTITUT TRANSPORTASI DAN LOGISTIK (ITL)
TRISAKTI JAKARTA**

STANDAR PENGELOLAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

**PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA
MASYARAKAT (P3M)**

*Dokumen ini adalah hak intelektual Institut Transportasi dan Logistik (ITL) Trisakti Jakarta,
dilarang menggandakan sebagian atau seluruh dari dokumen ini
tanpa seizin dari P3M*

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-15
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	1 dari 23

Daftar Isi

DAFTAR ISI	1
BUKU III STANDAR PENGELOLAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	2
3.1. ISTILAH DAN DEFINISI	2
3.2. RASIONALITAS STANDAR PENGELOLAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	4
3.3. PERNYATAAN ISI STANDAR PENGELOLAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	5
3.4. STRATEGI PENCAPAIAN STANDAR PENGELOLAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	7
3.5. INDIKATOR PENCAPAIAN STANDAR ISI PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	7
3.6. PIHAK YANG BERTANGGUNG JAWAB	9
3.7. REFERENSI	9
BUKU IV FORMULIR STANDAR PENGELOLAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	11
LAMPIRAN FORMULIR/BORANG	12
Lampiran-1. <i>Jadwal Rencana Kegiatan PkM</i>	<i>12</i>
Lampiran-2. <i>Rencana Target Capaian Luaran PkM</i>	<i>13</i>
Lampiran-3. <i>Monev Lapangan Program PkM</i>	<i>14</i>
Lampiran-4. <i>Laporan Kemajuan PkM</i>	<i>15</i>
Lampiran-5. <i>Rekap Hasil Laporan PkM</i>	<i>16</i>
Lampiran-6. <i>Sistematika Laporan Akhir PkM</i>	<i>17</i>
TIM PENYUSUN	18

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-15
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	2 dari 23

BUKU III

STANDAR PENGELOLAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

3.1. Istilah dan Definisi

Beberapa istilah dan definisi yang digunakan dalam Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat antara lain:

1. Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT) adalah satuan standar yang meliputi Standar Nasional Pendidikan ditambah dengan Standar Nasional Penelitian dan Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat.
2. Standar Nasional Pendidikan adalah kriteria minimal tentang pembelajaran pada jenjang pendidikan tinggi di perguruan tinggi di seluruh wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia.
3. Pengabdian kepada Masyarakat adalah kegiatan sivitas akademika yang memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk memajukan kesejahteraan masyarakat dan mencerdaskan kehidupan bangsa
4. Pedoman P3M adalah acuan dan arahan bagi sivitas akademika, khususnya bagi Para dosen/peneliti di dalam melakukan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di lingkungan ITL Trisakti.
5. Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat merupakan kriteria minimal tentang perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, serta pelaporan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.
6. Proposal adalah rencana yang dituangkan dalam bentuk rancangan kerja (KBBI, 2002), perencanaan secara sistematis, matang dan teliti yang dibuat oleh peneliti sebelum melaksanakan penelitian, baik penelitian di lapangan (*field research*) maupun penelitian di perpustakaan (*library research*).
7. Forum Ilmiah adalah wahana melakukan kegiatan presentasi dan diskusi ilmiah.
8. Laporan Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat adalah suatu dokumen yang mengungkapkan apa yang telah dilakukan peneliti untuk memecahkan masalah secara jujur, obyektif, jelas, dan tepat.
9. Seminar adalah sebuah bentuk pengajaran akademis, baik di sebuah universitas maupun diberikan oleh suatu organisasi komersial atau profesional.

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-15
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	3 dari 23

10. Publikasi Ilmiah adalah system publikasi yang dilakukan berdasarkan peer review dalam rangka untuk mencapai tingkat obyektivitas setinggi mungkin. "Sistem" ini, bervariasi tergantung bidang masing-masing, dan selalu berubah, meskipun sering kali secara perlahan. Sebagian besar karya akademis diterbitkan dalam jurnal ilmiah atau dalam bentuk buku.
11. Monitoring adalah proses rutin pengumpulan data dan pengukuran kemajuan atas objektif program./ Memantau perubahan, yang focus pada proses dan keluaran.
12. Evaluasi adalah mempelajari ikejadian, memberikan solusi untuk suatu masalah, rekomendasi yang harus dibuat, menyarankan perbaikan.
13. Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) adalah kegiatan Sistemik Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi di Perguruan Tinggi oleh Perguruan Tinggi (*Internally Driven*), untuk mengawasi penyelenggaraan Pendidikan Tinggi oleh Perguruan Tinggi secara Berkelanjutan (*Continous Improvement*).

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-15
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	4 dari 23

3.2. Rasionalitas Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat.

Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat. P3M ITL Trisakti Jakarta ini mengacu kepada Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat dalam pelaksanaannya melibatkan Dosen dan Mahasiswa ITL Trisakti Jakarta yang dikelola oleh P3M yang bertujuan baik untuk pemenuhan Akreditasi Institusi maupun Akreditasi Program Studi yang diintegrasikan dengan Sistem Manajemen Mutu ISO 9001 berbasis IWA-2*Quality Management System for education*.

Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat juga bertujuan untuk dapat memenuhi Tridharma Perguruan Tinggi dibidang Pengabdian Kepada Masyarakat dan berkontribusi untuk Ilmu Pengetahuan dan Teknologi khususnya bidang Transportasi dan Logistik, serta memberikan jaminan mutu Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat(*quality assurance*).

Melalui Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat yang dilakukan secara terprogram dan berkala memastikan seluruh Dosen dan Mahasiswa di Institut Transportasi dan Logistik(ITL) Trisakti dapat mengembangkan Teknologi Tepat Guna untuk kepentingan Masyarakat khususnya dibidang Transportasi dan Logistik.

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-15
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	5 dari 23

3.3. Pernyataan Isi Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat.

Dalam menentukan pernyataan Isi Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat, Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (P3M) ITL Trisakti menetapkan beberapa parameter terkait SPMI. Adapun parameter Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat sebagaimana pada Tabel-1 dibawah ini.

Tabel 1. Parameterisi Standar

No	STANDAR PPMI	CAKUPAN STANDAR	PARAMETER
1	STANDAR PENGELOLAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1.1 Memenuhi standar penyusunan dan pengembangan rencana program pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan rencana strategis pengabdian kepada masyarakat perguruan tinggi	1.1. Sesuai kriteria penyusunan dan pengembangan rencana program pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan rencana strategis pengabdian kepada masyarakat yang terkait dengan transportasi dan logistik
		1.2 Memenuhi standar penyusunan dan pengembangan peraturan, panduan dan sistem penjaminan mutu internal kegiatan pengabdian kepada masyarakat	1.2. Sesuai kriteria penyusunan dan pengembangan peraturan, panduan dan sistem penjaminan mutu internal kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang terkait dengan transportasi dan logistik
		1.3 Memenuhi standar fasilitas pelaksana kegiatan pengabdian kepada masyarakat	1.3 Sesuai kriteria fasilitas pelaksana kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang terkait dengan transportasi dan logistik
		1.4. memenuhi standar pemantauan dan evaluasi pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat	1.4. Sesuai kriteria pemantauan dan evaluasi pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat yang terkait dengan transportasi dan logistik
		1.5. memenuhi standar diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat	1.5. Sesuai kriteria diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat yang terkait dengan transportasi dan logistik
		1.6. memenuhi standar fasilitas kegiatan peningkatan kemampuan pelaksana pengabdian kepada masyarakat.	1.6. Sesuai kriteria fasilitas kegiatan peningkatan kemampuan pelaksana pengabdian kepada masyarakat yang terkait dengan transportasi dan logistik
		1.7. memenuhi standar pemberian penghargaan kepada pelaksanan pengabdian kepada masyarakat yang berprestasi	1.7. Sesuai kriteria pemberian penghargaan kepada pelaksanan pengabdian kepada masyarakat yang berprestasi yang terkait dengan transportasi dan logistik
		1.8. memenuhi standar pendayagunaan sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat pada lembaga lain melalui kerja sama	1.8. Sesuai kriteria pendayagunaan sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat pada lembaga lain melalui kerja sama yang terkait dengan transportasi dan logistik
		1.9. memenuhi standar analisis kebutuhan yang menyangkut jumlah, jenis dan spesifikasi sarana dan prasaranan pengabdian kepada masyarakat	1.9. Sesuai kriteria analisis kebutuhan yang menyangkut jumlah, jenis dan spesifikasi sarana dan prasaranan pengabdian kepada masyarakat yang terkait dengan transportasi dan logistik

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-15
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	6 dari 23

		2.0. memenuhi standar penyusunan laporan kegiatan pengabdian pada masyarakat.	2.0. Sesuai kriteria penyusunan laporan kegiatan pengabdian pada masyarakat yang terkait dengan transportasi dan logistik
--	--	--	--

Parameter Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat pada tabel di atas diuraikan ke dalam table Pernyataan isi Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat sebagaimana pada Table-2 dibawah ini.

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-15
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	7 dari 23

Tabel 2. Pernyataan isi Standar

No	STANDAR PPMI	CAKUPAN STANDAR	PARAMETER	TANGGUNG JAWAB	SASARAN	TARGET	WAKTU	PERNYATAAN STANDAR
1	STANDAR PENGELOLAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1.1 Memenuhi standar penyusunan dan pengembangan rencana program pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan rencana strategis pengabdian	1.1. Sesuai kriteria penyusunan dan pengembangan rencana program pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan rencana strategis pengabdian kepada masyarakat yang terkait dengan transportasi dan logistik	P3M	Memastikan penyusunan dan pengembangan rencana program Pengabdian Kepada Masyarakat selesai	80%	2 Bulan	P3M sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya harus berkontribusi dalam penyusunan dan pengembangan rencana program Pengabdian Kepada Masyarakat secara konsisten paling lama satu bulan setelah perencanaan PkM di tetapkan
		1.2 Memenuhi standar penyusunan dan pengembangan peraturan, panduan dan sistem penjaminan mutu internal kegiatan pengabdian	1.2. Sesuai kriteria penyusunan dan pengembangan peraturan, panduan dan sistem penjaminan mutu internal kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang terkait dengan transportasi dan	P3M	Memastikan penyusunan dan pengembangan peraturan, panduan dan sistem penjaminan mutu internal dapat berjalan lancar sesuai kegiatan pengabdian	80%	1 Tahun	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan peraturan berdasarkan panduan dan sistem penjaminan mutu Pengabdian Kepada Masyarakat untuk memanfaatkan TTG paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian
		1.3 Memenuhi standar fasilitas pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat	1.3 Sesuai kriteria fasilitas pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang terkait dengan transportasi dan logistik	P3M	Memastikan fasilitas pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat dapat mendukung pelaksanaan dalam pengabdian kepada masyarakat di bidang Transportasi dan	80%	1 Bulan	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus memberikan fasilitas pelaksanaan pada kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat untuk mengembangkan IPTEK paling lambat satu bulan setelah SK Penetapan atau Surat Tugas

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-15
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	8 dari 23

		1.4. memenuhi standar pemantauan dan evaluasi pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat	1.4. Sesuai kriteria pemantauan dan evaluasi pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat yang terkait dengan transportasi dan logistik	P3M	Memastikan terciptanya keselamatan dan keamanan ketika dalam melakukan pengabdian kepada masyarakat di bidang transportasi dan logistik	80%	1 Tahun	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan keselamatan dan keamanan pada Pengabdian Kepada Masyarakat selama pelaksanaan pengabdian masyarakat sampai dengan selesai
		1.5. memenuhi standar diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat	1.5. Sesuai kriteria diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat yang terkait dengan transportasi dan logistik	P3M	Memastikan hasil diseminasi sesuai dengan jadwal pengabdian kepada masyarakat di bidang Transportasi dan Logistik	30%	1 Bulan	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus memastikan diseminasi sesuai jadwal pada Pengabdian Kepada Masyarakat paling lambat satu bulan setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat selesai
		1.6. memenuhi standar fasilitas kegiatan peningkatan kemampuan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat.	1.6. Sesuai kriteria fasilitas kegiatan peningkatan kemampuan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat yang terkait dengan transportasi dan logistik	P3M	Memastikan pelaksanaan dapat menggunakan fasilitas sesuai dengan fungsinya pada pengabdian kepada masyarakat terkait di bidang Transportasi dan Logistik	80%	1 Bulan	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus memastikan fasilitas dapat meningkatkan kemampuan pelaksanaan pada Pengabdian Kepada Masyarakat paling lambat satu bulan setelah SK Penetapan atau Surat Tugas
		1.7. memenuhi standar pemberian penghargaan kepada pelaksanan pengabdian kepada masyarakat yang berprestasi	1.7. Sesuai kriteria pemberian penghargaan kepada pelaksanan pengabdian kepada masyarakat yang berprestasi yang terkait dengan transportasi dan logistik	P3M	Memastikan pelaksanaan dapat menjaga kredibilitas sesuai dengan fungsinya pada pengabdian kepada masyarakat terkait di bidang Transportasi	80%	1 Tahun	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus memastikan pemberian penghargaan kepada pelaksana yang tepat pada Pengabdian Kepada Masyarakat paling lambat sejak SK

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-15
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	9 dari 23

					i dan Logistik			Penetapan atau Surat Tugas sampai dengan selesai
		1.8. memenuhi standar pendayagunaan sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat pada lembaga lain melalui kerja sama	1.8. Sesuai kriteria pendayagunaan sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat pada lembaga lain melalui kerja sama yang terkait dengan transportasi dan logistik	P3M	Memastikan sarana dan prasarana dipergunakan dengan baik dan benar pada pengabdian kepada masyarakat terkait di bidang Transportasi dan Logistik	80%	1 Tahun	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus memastikan sarana dan prasarana dipergunakan dengan baik dan benar pada Pengabdian Kepada Masyarakat paling lambat sejak SK Penetapan atau Surat Tugas sampai dengan selesai
		1.9. memenuhi standar analisis kebutuhan yang menyangkut jumlah, jenis dan spesifikasi sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat	1.9. Sesuai kriteria analisis kebutuhan yang menyangkut jumlah, jenis dan spesifikasi sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat yang terkait dengan transportasi dan logistik	P3M	Memastikan kebutuhan akan sarana dan prasarana tepat sasaran sehingga tidak berlebih atau kekurangan pada pengabdian kepada masyarakat terkait di bidang Transportasi dan Logistik	80%	1 Tahun	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus memastikan kebutuhan akan sarana dan prasarana tepat sasaran pada Pengabdian Kepada Masyarakat paling lambat sejak SK Penetapan atau Surat Tugas sampai dengan selesai
		2.0. memenuhi standar penyusunan laporan kegiatan pengabdian pada masyarakat.	2.0. Sesuai kriteria penyusunan laporan kegiatan pengabdian pada masyarakat yang terkait dengan transportasi dan logistik	P3M	Memastikan hasil pengabdian kepada masyarakat di publikasikan/seminar	80%	1 Bulan	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus mempublikasikan Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat paling lambat satu bulan setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat selesai

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-15
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	10 dari 23

3.4. Strategi Pencapaian Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat.

Sebagai upaya pencapaian Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat perlu dilakukan beberapa strategi implementasi yang antara lain :

- Melakukan Koordinasi dengan Instansi Terkait (Pemda, Kemeristekdikti, Industri, dll.)
- Merancang perencanaan kegiatan PkM pada (T-1) untuk Tahun Akademik berikutnya.
- Menetapkan Tema dan Sasaran Mitra PkM yang menjadi Isu Lokal/Nasional/Internasional.
- menginformasikan kepada Dosen/Mahasiswa/Sivitas Akademika dalam pelaksanaan PkM

3.5. Indikator Pencapaian Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat.

Untuk memastikan pencapaian Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat yang telah ditetapkan, diperlukan indikator untuk mengukur ketercapaiannya. Beberapa Komponen Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat yang menjadi indikator sesuai Tabel-3 dibawah ini:

Tabel 3. Indikator Pencapaian

No	PARAMETER	PERNYATAAN STANDAR	INDIKATOR	% CAPAIAN TAHUNAN					DOKUMEN
				2020	2021	2022	2023	2024	
1	STANDAR PENGELOLAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1.1 P3M sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya harus berkontribusi dalam penyusunan dan pengembangan rencana program Pengabdian Kepada Masyarakat secara konsisten paling lama satu bulan setelah perencanaan PkM di tetapkan	1.1.1 Tersedianya jadwal dan Rencana kegiatan Pengabdian Masyarakat	80 %	80 %	80 %	80 %	80 %	Rencana Kegiatan Pengabdian Masyarakat
		1.2 P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan peraturan berdasarkan panduan dan sistem penjaminan mutu Pengabdian Kepada Masyarakat untuk memanfaatkan	1.2.1 Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna (TTG) terkait bidang Transportasi dan Logistik	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %	Data Pemanfaat TTG

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-15
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	11 dari 23

		TTG paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan							
		1.3 P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus memberikan fasilitas pelaksanaan pada kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat untuk mengembangkan IPTEK paling lambat satu bulan setelah SK Penetapan atau Surat Tugas	1.3.1 Pengembangan bahan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi terkait bidang Transportasi dan Logistik	80 %	80 %	80 %	80 %	80 %	Data Pengembangan IPTEK

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-15
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	12 dari 23

Tabel 3. Indikator Pencapaian

No	PARAMETER	PERNYATAAN STANDAR	INDIKATOR	% CAPAIAN TAHUNAN					DOKUMEN
				2020	2021	2022	2023	2024	
		1.4. P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan keselamatan dan keamanan pada Pengabdian Kepada Masyarakat selama pelaksanaan pengabdian masyarakat sampai dengan selesai	1.4.1 Tidak adanya gangguan Keselamatan dan Keamanan dalam pelaksanaan PKM	80 %	80 %	80 %	80 %	80 %	Data Kecelakaan dan gangguan dalam PkM
		1.5. P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus memastikan diseminasi sesuai jadwal pada Pengabdian Kepada Masyarakat paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat	1.5.1 Seminar lokal, Nasional dan Seminar Internasional sesuai dengan bidang Transportasi dan Logistik	1 %	1 %	2 %	2 %	2 %	Jadwal/Data Diseminasi PkM
		1.6. P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus memastikan fasilitas dapat meningkatkan kemampuan pelaksana pada Pengabdian Kepada Masyarakat paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat	1.6.1 Peningkatan Kemampuan dari Hasil pengabdian kepada masyarakat berjalan dengan lancar	80 %	80 %	80 %	80 %	80 %	Evaluasi Pencapaian PkM
		1.7. P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus memastikan pemberian penghargaan kepada pelaksana yang tepat pada Pengabdian Kepada Masyarakat paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat	1.7. Pelaksana pengabdian kepada masyarakat dapat hibah Nasional dan Internasional	1 %	1 %	2 %	2 %	2 %	Data Jumlah Hibah Nasional/ Internasional

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-15
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	13 dari 23

		1.8. P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus memastikan sarana dan prasarana dipergunakan dengan baik dan benar pada Pengabdian Kepada Masyarakat paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat	1.8. Penggunaan yang baik dan benar Sarpras Pengabdian Masyarakat sesuai kebutuhan	80 %	80 %	80 %	80 %	80 %	Data penggunaan Sarpras PkM
		1.9. P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus memastikan kebutuhan akan sarana dan prasarana tepat sasaran pada Pengabdian Kepada Masyarakat paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat	1.9. Tersedianya Sarpras Pengabdian Masyarakat sesuai kebutuhan	80 %	80 %	80 %	80 %	80 %	Data Kebutuhan Sarpras PkM
		2.0. P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus mempublikasikan Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat	2.0. Hasil pengabdian kepada masyarakat dapat dipublikasi baik Nasional dan Internasional	2 %	2 %	6.2 %	6.4 %	7 %	Data Jumlah Publikasi Nasional/Internasional

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-15
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	14 dari 23

3.6. Pihak yang bertanggung jawab.

Dalam implementasi Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat pada Institut Transportasi dan Logistik(ITL) Trisakti Jakarta maka pihak-pihak secara Institusi/Kelembagaan tergambar dalam Tabel-4 tanggung jawab dibawah ini.

Tabel 4. Penanggung jawab pengelolaan PkM

No	Unit Kerja	Produk Akademik	Penyusun	Pelaksana
1	P3M	Pedoman P3M	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Standar Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		SOP Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Hasil Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Publikasi Hasil Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Pengayaan dan/atau Buku Ajar	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa

Secara fungsional dan operasional yang bertanggung jawab atas implementasi Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat adalah P3M.

3.7. Referensi.

Dasar yang menjadi rujukan dalam menetapkan Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat oleh P3M Institut Transportasi dan Logistik(ITL) Trisakti antara lain :

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 5

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-15
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	15 dari 23

Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-15
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	16 dari 23

6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
7. Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di Perguruan Tinggi, Direktorat Riset dan PkM Kemenristekdikti, Edisi XII, 2018;
8. Pedoman Evaluasi Diri untuk Akreditasi Program Studi dan Institusi Perguruan Tinggi, BAN-PT, 2011;

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-15
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	17 dari 23

BUKU IV

FORMULIR STANDAR PENGELOLAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Formulir/Borang adalah alat untuk mengumpulkan dan mengungkapkan data dan informasi yang digunakan dalam implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) dari Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat untuk peningkatan mutu dan kelayakan Pengabdian Masyarakat yang dilakukan P3M ITL Trisakti Jakarta.

Formulir/Borang juga menggambarkan interaksi antara Standar SPMI dan elemen penilaian dan keterkaitannya dengan misi dan tujuan institusi yang dicanangkan dan didasarkan pada prinsip-prinsip kejujuran, etika, nilai-nilai dan norma akademik serta mengungkapkan kesesuaian antara rencana kerja dan atau penyelenggaraan program institusi dengan visi dan misi institusi.

Adapun Formulir/Borang yang digunakan dalam implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) P3M pada ITL Trisakti Jakarta terkait dengan Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat antara lain :

- 1) Jadwal Rencana Kegiatan PkM
- 2) Rencana Target Capaian Luaran PkM
- 3) Monitoring dan Evaluasi Lapangan Program PkM
- 4) Laporan Kemajuan PkM
- 5) Sistematika Laporan Akhir PkM

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-15
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	18 dari 23

Lampiran Formulir/Borang.

Lampiran-1. Jadwal Rencana Kegiatan PkM

Tabel 2.2 Jadwal Tentatif Pelaksanaan Program Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

Masayarakat		Bulan ke											
No	Uraian Kegiatan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Proposal Baru											
1	Pengumuman pengusulan proposal												
2	Batas akhir praproposal												
3	Seleksi preproposal												
4	Pengumuman praproposal yang lolos												
5	Batas akhir proposal lengkap												
6	Seleksi proposal lengkap												
7	Pembahasan proposal (jika ada)												

No	Uraian Kegiatan	Bulan ke											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8	Kunjungan lapangan tim pakar ke pengusul/unit pengusul (jika ada)												
9	Penetapan proposal yang didanai												
Penugasan On Going													
10	Pengumuman proposal yang didanai												
11	Kontrak dan penugasan												
12	Pelaksanaan penugasan												
13	Laporan kemajuan												
14	Monitoring dan evaluasi internal												
15	Monitoring dan evaluasi eksternal												
16	Laporan tahunan/akhir												
17	Seminar Hasil												
18	Pengusulan proposal lanjutan												

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-15
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	19 dari 23

Lampiran-2. Rencana Target Capaian Luaran PkM

Tabel 20.1 Rencana Target Capaian Luaran

No	Jenis Luaran	Indikator Capaian
1	Publikasi ilmiah di jurnal/prosiding ¹⁾	
2	Publikasi pada media masa (cetak/elektronik) ²⁾	
3	Peningkatan omzet pada mitra yang bergerak dalam bidang ekonomi ³⁾	
4	Peningkatan kuantitas dan kualitas produk ³⁾	
5	Peningkatan pemahaman dan ketrampilan masyarakat ³⁾	
6	Peningkatan ketentraman /kesehatan masyarakat (mitra masyarakat umum) ³⁾	
7	Jasa, model, rekayasa sosial, sistem, produk/barang ⁴⁾	
8	Hak kekayaan intelektual (paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi) ⁵⁾	
9	Buku ajar ⁶⁾	

¹⁾ Isi dengan tidak ada, draf, *submitted*, *reviewed*, *accepted*, atau *published*

²⁾ Isi dengan tidak ada, draf, proses *editing*, atau sudah terbit

³⁾ Isi dengan ada atau tidak ada

⁴⁾ Isi dengan tidak ada, draf, produk, atau penerapan

⁵⁾ Isi dengan tidak ada, draf, terdaftar, atau *granted*

⁶⁾ Isi dengan tidak ada, draf, proses *editing*, atau sudah terbit ber ISBN

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-15
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	20 dari 23

Lampiran-3. Monev Lapangan Program PkM

MONITORING DAN EVALUASI LAPANGAN PROGRAM IPTEK BAGI MASYARAKAT								
Judul Kegiatan								
Ketua Tim Pelaksana								
NIDN								
Perguruan Tinggi								
Program Studi								
Jangka Waktu Pelaksanaan		 bulan						
Biaya		Rp.						
No	Kriteria					Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Publikasi ilmiah di jurnal/prosiding	draf	revisi	revisi	disetujui	20		
	Publikasi pada media masa (cetak/elektronik)	tidak ada	draf	editing	sudah terbit			
2	Peningkatan omzet pada mitra yang bergerak dalam bidang ekonomi			tidak ada	ada	60		
	Peningkatan kuantitas dan kualitas produk			tidak ada	ada			
	Peningkatan pemahaman dan ketrampilan masyarakat			tidak ada	ada			
	Peningkatan ketertarikan kesehatan masyarakat (mitra masyarakat umum)			tidak ada	ada			
3	Jasa, model, rekayasa sosial, sistem, produk/barang	tidak ada	draf	produk	penerapan	10		
	Hak kekayaan intelektual (paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi).	tidak ada	draf	terdaftar	granted			
4	Buku ajar	tidak ada	draf	editing	sudah terbit	10		
Jumlah						100		

Keterangan:
 Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)
 Nilai : bobot x skor

Komentar Penilai:

Kota, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan
(Nama Lengkap)

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-15
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	21 dari 23

Lampiran-4. .Laporan Kemajuan PkM

c. Sistematika Laporan Kemajuan

Laporan Kemajuan Penelitian	Laporan Kemajuan Pengabdian
HALAMAN SAMPUL	HALAMAN SAMPUL
HALAMAN PENGESAHAN	HALAMAN PENGESAHAN
RINGKASAN	RINGKASAN
PRAKATA	PRAKATA
DAFTAR ISI	DAFTAR ISI
DAFTAR TABEL	DAFTAR TABEL
DAFTAR GAMBAR	DAFTAR GAMBAR
DAFTAR LAMPIRAN	DAFTAR LAMPIRAN
BAB 1. PENDAHULUAN	BAB 1. PENDAHULUAN
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA	BAB 2. TARGET DAN LUARAN
BAB 3. TUJUAN DAN MANFAAT PENELITIAN	BAB 3. METODE PELAKSANAAN
BAB 4. METODE PENELITIAN	BAB 4. KELAYAKAN PERGURUAN TINGGI
BAB 5. HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI	BAB 5. HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI
BAB 6. RENCANA TAHAPAN BERIKUTNYA	BAB 6. RENCANA TAHAPAN BERIKUTNYA
BAB 7. KESIMPULAN DAN SARAN	BAB 7. KESIMPULAN DAN SARAN
DAFTAR PUSTAKA	DAFTAR PUSTAKA
LAMPIRAN (bukti luaran yang didapatkan)	LAMPIRAN (bukti luaran yang didapatkan)
- Artikel ilmiah (<i>draft</i> , status <i>submission</i> atau <i>reprint</i>), dll.	- Artikel ilmiah (<i>draft</i> , status <i>submission</i> atau <i>reprint</i>), dll.
- HKI, publikasi dan produk penelitian lainnya	- HKI, publikasi dan produk pengabdian lainnya.

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-15
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	22 dari 23

Lampiran-5. .Rekap Hasil Laporan PkM

 REKAP LAPORAN HASIL PENGABDIAN MASYARAKAT					No. Dokumen	F-P3M-011
					Berlaku Sejak	13 Maret 2020
					Revisi	04
No.	JUDUL PKM	REVISI TIM	BIDANG KAJIAN	SEMINAR	PUBLIKASI	KETERANGAN

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-15
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	23 dari 23

Lampiran-6. Sistematika Laporan Akhir PKM

c. Sistematika Laporan	
Laporan Tahun Terakhir Penelitian	Laporan Tahun Terakhir Pengabdian
HALAMAN SAMPUL	HALAMAN SAMPUL
HALAMAN PENGESAHAN	HALAMAN PENGESAHAN
RINGKASAN	RINGKASAN
PRAKATA	PRAKATA
DAFTAR ISI	DAFTAR ISI
DAFTAR TABEL	DAFTAR TABEL
DAFTAR GAMBAR	DAFTAR GAMBAR
DAFTAR LAMPIRAN	DAFTAR LAMPIRAN
BAB 1. PENDAHULUAN	BAB 1. PENDAHULUAN
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA	BAB 2. TARGET DAN LUARAN
BAB 3. TUJUAN DAN MANFAAT PENELITIAN	BAB 3. METODE PELAKSANAAN
BAB 4. METODE PENELITIAN	BAB 4. KELAYAKAN PERGURUAN TINGGI
BAB 5. HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI	BAB 5. HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI
BAB 6. KESIMPULAN DAN SARAN	BAB 6. KESIMPULAN DAN SARAN
DAFTAR PUSTAKA	DAFTAR PUSTAKA
LAMPIRAN (bukti luaran yang didapatkan)	LAMPIRAN (bukti luaran yang didapatkan)
- Instrumen.	- Instrumen.
- Personalia tenaga pelaksana beserta kualifikasinya.	- Personalia tenaga pelaksana beserta kualifikasinya.
- Artikel ilmiah (<i>draft</i> , status <i>submission</i> atau <i>reprint</i>), dll.	- Artikel ilmiah (<i>draft</i> , status <i>submission</i> atau <i>reprint</i>), dll.
HKI, publikasi dan produk penelitian lainnya.	- HKI, publikasi dan produk penelitian lainnya.



**INSTITUT TRANSPORTASI DAN LOGISTIK (ITL)
TRISAKTI JAKARTA**

STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

**PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA
MASYARAKAT (P3M)**

*Dokumen ini adalah hak intelektual Institut Transportasi dan Logistik (ITL) Trisakti Jakarta,
dilarang menggandakan sebagian atau seluruh dari dokumen ini
tanpa seizin dari P3M*

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-16
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	1 dari 18

Daftar Isi

DAFTAR ISI	1
BUKU I STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	2
3.1. ISTILAH DAN DEFINISI	2
3.2. RASIONALITAS STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PKM	4
3.3. PERNYATAAN ISI STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PKM	5
3.4. STRATEGI PENCAPAIAN STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PKM	6
3.5. INDIKATOR PENCAPAIAN STANDAR PENDANAAN & PEMBIAYAAN PKM.	7
3.6. PIHAK YANG BERTANGGUNG JAWAB	8
3.7. REFERENSI	8
BUKU IV FORMULIR STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	10
LAMPIRAN FORMULIR/BORANG	11
<i>Lampiran-1. Sumber Dana dan Pembiayaan PkM</i>	<i>11</i>
<i>Lampiran-2. Ringkasan Anggaran Biaya Program PkM</i>	<i>12</i>
TIM PENYUSUN	13

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-16
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	2 dari 18

BUKU III

STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

3.1. Istilah dan Definisi

Beberapa istilah dan definisi yang digunakan dalam Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat antara lain:

1. Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT) adalah satuan standar yang meliputi Standar Nasional Pendidikan ditambah dengan Standar Nasional Penelitian dan Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat.
2. Standar Nasional Pendidikan adalah kriteria minimal tentang pembelajaran pada jenjang pendidikan tinggi di perguruan tinggi di seluruh wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia.
3. Pengabdian kepada Masyarakat adalah kegiatan sivitas akademika yang memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk memajukan kesejahteraan masyarakat dan mencerdaskan kehidupan bangsa
4. Pedoman P3M adalah acuan dan arahan bagi sivitas akademika, khususnya bagi Para dosen/peneliti di dalam melakukan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di lingkungan ITL Trisakti.
5. Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat merupakan kriteria minimal sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat.
6. Proposal adalah rencana yang dituangkan dalam bentuk rancangan kerja (KBBI, 2002), perencanaan secara sistematis, matang dan teliti yang dibuat oleh peneliti sebelum melaksanakan penelitian, baik penelitian di lapangan (*field research*) maupun penelitian di perpustakaan (*library research*).
7. Forum Ilmiah adalah wahana melakukan kegiatan presentasi dan diskusi ilmiah.
8. Laporan Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat adalah suatu dokumen yang mengungkapkan apa yang telah dilakukan peneliti untuk memecahkan masalah secara jujur, obyektif, jelas, dan tepat.
9. Seminar adalah sebuah bentuk pengajaran akademis, baik di sebuah universitas maupun diberikan oleh suatu organisasi komersial atau profesional.

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-16
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	3 dari 18

10. Publikasi Ilmiah adalah system publikasi yang dilakukan berdasarkan peer review dalam rangka untuk mencapai tingkat obyektivitas setinggi mungkin. "Sistem" ini, bervariasi tergantung bidang masing-masing, dan selalu berubah, meskipun sering kali secara perlahan. Sebagian besar karya akademis diterbitkan dalam jurnal ilmiah atau dalam bentuk buku.
11. Monitoring adalah proses rutin pengumpulan data dan pengukuran kemajuan atas objektif program./ Memantau perubahan, yang focus pada proses dan keluaran.
12. Evaluasi adalah mempelajari kejadian, memberikan solusi untuk suatu masalah, rekomendasi yang harus dibuat, menyarankan perbaikan.
13. Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) adalah kegiatan Sistemik Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi di Perguruan Tinggi oleh Perguruan Tinggi (*Internally Driven*), untuk mengawasi penyelenggaraan Pendidikan Tinggi oleh Perguruan Tinggi secara Berkelanjutan (*Continous Improvement*).

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-16
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	4 dari 18

3.2. Rasionalitas Standar Pendanaan dan Pembiayaan PkM.

Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat. P3M ITL Trisakti Jakarta ini mengacu kepada Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat dalam pelaksanaannya melibatkan Dosen dan Mahasiswa ITL Trisakti Jakarta yang dikelola oleh P3M yang bertujuan baik untuk pemenuhan Akreditasi Institusi maupun Akreditasi Program Studi.

Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat juga bertujuan untuk dapat memenuhi Tridharma Perguruan Tinggi dibidang Pengabdian Kepada Masyarakat dan berkontribusi untuk Ilmu Pengetahuan dan Teknologi khususnya bidang Transportasi dan Logistik, serta memberikan jaminan mutu Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat(*quality assurance*).

Melalui Isi Pengabdian Kepada Masyarakat yang dilakukan secara terprogram dan berkala memastikan seluruh Dosen dan Mahasiswa di Institut Transportasi dan Logistik (ITL) Trisakti dapat mengembangkan Teknologi Tepat Guna untuk kepentingan Masyarakat khususnya dibidang Transportasi dan Logistik.

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-16
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	5 dari 18

3.3. Pernyataan Isi Standar Pendanaan dan Pembiayaan PkM

Dalam menentukan pernyataan Isi Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat, Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (P3M) ITL Trisakti menetapkan beberapa parameter terkait SPMI. Adapun parameter Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat sebagaimana pada Tabel-1 dibawah ini.

Tabel 1. Parameter isi Standar

No	STANDAR PPMI	CAKUPAN STANDAR	PARAMETER
1	STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1.1 Memenuhi Standar perencanaan pengabdian kepada masyarakat	1.1.1 Sesuai kriteria hasil penelitian transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan
		1.2 Memenuhi Standar pelaksana pengabdian kepada masyarakat	1.2.1 Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna (TTG) terkait bidang Transportasi dan Logistik
		1.3 Memenuhi Standar pengendalian pengabdian kepada masyarakat	1.3.1 Sesuai kriteria laporan hasil penelitian terkait bidang Transportasi dan Logistik
		1.4 Memenuhi Standar pemantauan dan evaluasi pengabdian kepada masyarakat	1.4.1 Buku panduan untuk pengabdian kepada masyarakat terkait bidang Transportasi dan Logistik
		1.5. Memenuhi Standar pelaporan pengabdian kepada masyarakat	1.5.1 Pengembangan bahan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi terkait bidang Transportasi dan Logistik
		1.6. Memenuhi Standar diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat	1.6.1 Publikasi/Seminar hasil pengabdian kepada masyarakat terkait bidang Transportasi dan Logistik

Parameter Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat pada tabel di atas diuraikan ke dalam table Pernyataan isi Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat sebagaimana pada Table-2 dibawah ini.

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-16
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	6 dari 18

Tabel 2. Pernyataan isi Standar

No	STANDAR PPMI	CAKUPAN STANDAR	PARAMETER	TANGGUNG JAWAB	SASARAN	TARGET	WAKTU	PERNYATAAN STANDAR
1	STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1.1 Memenuhi Standar perencanaan pengabdian kepada masyarakat	1.1.1 Sesuai kriteria hasil penelitian transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan	P3M	Memastikan hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dapat menyelesaikan masalah transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat	10%	1 Tahun	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus berkontribusi dari Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat untuk menyelesaikan masalah transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat paling lama satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat
		1.2 Memenuhi Standar pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat	1.2.1 Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna (TTG) terkait bidang Transportasi dan Logistik	P3M	Memastikan hasil pengabdian kepada masyarakat memanfaatkan teknologi tepat guna	10%	1 Tahun	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat untuk memanfaatkan TTG paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat
		1.3 Memenuhi Standar pengendalian pengabdian kepada masyarakat	1.3.1 Sesuai kriteria laporan hasil penelitian terkait bidang Transportasi dan Logistik	P3M	Memastikan hasil pengabdian kepada masyarakat dapat mengembangkan bahan IPTEK dibidang Transportasi dan Logistik	10%	1 Tahun	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat untuk mengembangkan IPTEK paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat
		1.4 Memenuhi Standar pemantauan dan evaluasi pengabdian kepada masyarakat	1.4.1 Buku panduan untuk pengabdian kepada masyarakat terkait bidang Transportasi dan Logistik	P3M	Memastikan hasil pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan buku panduan	10%	1 Tahun	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan pelaporan Pengabdian Kepada Masyarakat dapat digunakan sebagai

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-16
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	7 dari 18

								bahan ajar atau modul pelatihan paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat
		1.5. Memenuhi Standar pelaporan pengabdian kepada masyarakat	1.5.1 Pengembangan bahan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi terkait bidang Transportasi dan Logistik	P3M	Memastikan hasil pengabdian kepada masyarakat dapat digunakan sebagai bahan ajar atau modul untuk pelatihan	10%		P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dapat digunakan sebagai bahan ajar atau modul pelatihan paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat
		1.6. Memenuhi Standar diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat	1.6.1 Publikasi/Seminar hasil pengabdian kepada masyarakat terkait bidang Transportasi dan Logistik	P3M	Memastikan hasil pengabdian kepada masyarakat di publikasikan /seminar	10%	1 Tahun	P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus mempublikasikan Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat

3.4. Strategi Pencapaian Standar Pendanaan dan Pembiayaan PkM

Sebagai upaya pencapaian Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat perlu dilakukan beberapa strategi implementasi yang antara lain :

- Perencanaan pengabdian kepada masyarakat
- Pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat
- Pengendalian pengabdian kepada masyarakat
- Pemantauan dan evaluasi pengabdian kepada masyarakat
- Pelaporan pengabdian kepada masyarakat
- Diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-16
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	8 dari 18

3.5. Indikator Pencapaian Standar Pendanaan & Pembiayaan PkM.

Untuk memastikan pencapaian Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat yang telah ditetapkan, diperlukan indikator untuk mengukur ketercapaiannya. Beberapa Komponen Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat yang menjadi indikator sesuai Tabel-3 dibawah ini:

Tabel 3. Indikator Pencapaian

No	PARAMETER	PERNYATAAN STANDAR	INDIKATOR	% CAPAIAN TAHUNAN					DOKUMEN
				2020	2021	2022	2023	2024	
1	STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1.1 P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus berkontribusi dari Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat untuk menyelesaikan masalah transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat paling lama satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat	1.1.1 Penyelesaian masalah transportasi dan logistik yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan	10%	15%	20%	25%	30%	Data Publikasi atau Penyelesaian masalah
		1.2 P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat untuk memanfaatkan TTG paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat	1.2.1 Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna (TTG) terkait bidang Transportasi dan Logistik	10%	15%	20%	25%	30%	Jumlah TTG
		1.3 P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat untuk mengembangkan IPTEK paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat	1.3.1 Pengembangan bahan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi terkait bidang Transportasi dan Logistik	10%	15%	20%	25%	30%	Data Pengembangan IPTEK
		1.4 P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan pelaporan Pengabdian Kepada Masyarakat dapat digunakan sebagai bahan ajar atau modul	1.4.1 Pengembangan bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar	10%	15%	20%	25%	30%	Jumlah Bahan Ajar atau Modul Pelatihan

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-16
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	9 dari 18

		pelatihan paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat								
		1.5. P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus menerapkan Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dapat digunakan sebagai bahan ajar atau modul pelatihan paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat	1.5.1. Hasil pengabdian kepada masyarakat dapat memecahkan masalah yang terkait Transportasi dan Logistik	10%	15%	20%	25%	30%		
		1.6. P3M sesuai dengan Tugas dan tanggung jawabnya harus mempublikasikan Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat paling lambat satu tahun setelah pelaksanaan pengabdian masyarakat	1.5.1 Publikasi/Seminar hasil pengabdian kepada masyarakat	10%	15%	20%	25%	30%	Jumlah Publikasi	

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-16
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	10 dari 18

3.6. Pihak yang bertanggung jawab.

Dalam implementasi Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat pada Institut Transportasi dan Logistik (ITL) Trisakti Jakarta maka pihak-pihak secara Institusi/Kelembagaan tergambar dalam Tabel-4 tanggung jawab dibawah ini.

Tabel 4. Penanggung jawab pendanaan & pembiayaan PkM

No	Unit Kerja	Produk Akademik	Penyusun	Pelaksana
1	P3M	Pedoman P3M	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Standar Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		SOP Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Hasil Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Publikasi Hasil Pengabdian kepada Masyarakat	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa
		Pengayaan dan/atau Buku Ajar	Tim P3M	Fakultas/Vokasi/Dosen dan Mahasiswa

Secara fungsional dan operasional yang bertanggung jawab atas implementasi Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat adalah P3M.

3.7. Referensi.

Dasar yang menjadi rujukan dalam menetapkan Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat oleh P3M Institut Transportasi dan Logistik (ITL) Trisakti antara lain :

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-16
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	11 dari 18

6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
7. Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di Perguruan Tinggi, Direktorat Riset dan PkM Kemenristekdikti, Edisi XII, 2018;
8. Pedoman Evaluasi Diri untuk Akreditasi Program Studi dan Institusi Perguruan Tinggi, BAN-PT, 2011;

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-16
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	12 dari 18

BUKU IV

FORMULIR STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Formulir/Borang adalah alat untuk mengumpulkan dan mengungkapkan data dan informasi yang digunakan dalam implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) dari Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat untuk peningkatan mutu dan kelayakan Pengabdian Masyarakat yang dilakukan P3M ITL Trisakti Jakarta.

Formulir/Borang juga menggambarkan interaksi antara Standar SPMI dan elemen penilaian dan keterkaitannya dengan misi dan tujuan institusi yang dicanangkan dan didasarkan pada prinsip-prinsip kejujuran, etika, nilai-nilai dan norma akademik serta mengungkapkan kesesuaian antara rencana kerja dan atau penyelenggaraan program institusi dengan visi dan misi institusi.

Adapun Formulir/Borang yang digunakan dalam implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) P3M pada ITL Trisakti Jakarta terkait dengan Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat antara lain :

- 1) Sumber Dana dan Pembiayaan PkM
- 2) Ringkasan Anggaran Biaya Program PkM

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-16
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	13 dari 18

Lampiran Formulir/Borang.

Lampiran-1. .Sumber Dana dan Pembiayaan PkM

		Kegiatan PkM*berdasarkan Sumber Pembiayaan			No Dokumen	F-AIPT-7.2.2
					Berlaku Sejak	13 Maret 2020
					Revisi	04
No.	Sumber Pembiayaan	Jumlah Kegiatan PkM			Jumlah	
	Kegiatan PkM	TS-2	TS-1	TS		
1	Pembiayaan sendiri oleh dosen					
2	PT yang bersangkutan					
3	Kemdiknas/Kementerian lain terkait					
4	Institusi dalam negeri di luar Kemdiknas/Kementerian lain terkait					
5	Institusi luar negeri					
Total						

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-16
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	14 dari 18

Lampiran-2. Ringkasan Anggaran Biaya Program PkM

Tabel 20.2 Format Ringkasan Anggaran Biaya Program IbM yang Diajukan

No	Komponen	Biaya yang Diusulkan (Rp)
1	Honorarium untuk pelaksana, petugas laboratorium, pengumpul data, pengolah data, penganalisis data, honor operator, dan honor pembuat sistem (maksimum 30% dan dibayarkan sesuai ketentuan)	
2	Pembelian bahan habis pakai untuk pembelian ATK, fotocopy, surat menyurat, penyusunan laporan, cetak, penjiilidan, publikasi, pulsa, internet, bahan laboratorium, langganan jurnal, bahan pembuatan alat/mesin bagi mitra	
3	Perjalanan untuk survei/sampling data, sosialisasi/pelatihan/pendampingan/evaluasi, Seminar/Workshop DN-LN, akomodasi-konsumsi, perdiem/lumpsum, transport	
4	Sewa untuk peralatan/mesin/ruang laboratorium, kendaraan, kebun percobaan, peralatan penunjang pengabdian lainnya	
Jumlah		

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-16
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	15 dari 18

SK Penetapan dan Tim Penyusun

SURAT KEPUTUSAN PENETAPAN STANDAR PKM



YAYASAN TRISAKTI

INSTITUT TRANSPORTASI DAN LOGISTIK TRISAKTI

Jl. IPN No. 2, Cipinang Besar Selatan, Jakarta 13410
Telp. (021) 8516050 Fax. (021) 8569340 Website : www.itltrisakti.ac.id

KEPUTUSAN

REKTOR INSTITUT TRANSPORTASI DAN LOGISTIK TRISAKTI

Nomor: **093**/L.03/SK/ITL/2020

Tentang

PENGESAHAN STANDAR MUTU INSTITUT TRANSPORTASI DAN LOGISTIK (ITL) TRISAKTI

REKTOR INSTITUT TRANSPORTASI DAN LOGISTIK TRISAKTI

- Menimbang :
- Bahwa untuk memastikan seluruh proses penyelenggaraan pendidikan telah sesuai dengan standar mutu dan aturan yang telah ditetapkan.
 - Bahwa untuk dapat melakukan penjaminan mutu pendidikan dengan baik diperlukan adanya Standar Pendidikan Tinggi oleh Perguruan Tinggi di ITL Trisakti.
 - Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud perlu mengesahkan Surat Keputusan tentang Standar Pendidikan Tinggi oleh Perguruan Tinggi di ITL Trisakti.
- Mengingat :
- Undang-Undang RI Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional; Perpres RI Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia;
 - PP RI Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
 - Permenristekdikti No 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
 - Permenristekdikti RI Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
 - Surat Kuasa Yayasan Trisakti No.142/YT-III/S/XII/2013 tanggal 10 Desember 2013.
 - Statuta ITL Trisakti tahun 2018.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
- Pertama :
- Mengesahkan Standar Mutu Institut Transportasi dan Logistik (ITL) Trisakti antara lain:
- Standar Wajib ITL Trisakti:
 - Standar Pendidikan ITL Trisakti.
 - Standar Mutu Penelitian ITL Trisakti.
 - Standar Mutu Pengabdian kepada Masyarakat ITL Trisakti.

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-16
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	16 dari 18

2. Standar Pendidikan Tinggi oleh Perguruan Tinggi/Standar Pelampauan:

- a. Standar Visi Misi ITL Trisakti
- b. Standar Tata Kelola ITL Trisakti
- c. Standar Kemahasiswaan dan Alumni ITL Trisakti
- d. Standar Perpustakaan ITL Trisakti
- e. Standar Kerjasama ITL Trisakti
- f. Standar Sistem Informasi ITL Trisakti

Kedua : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa segala sesuatu akan diubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya, apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam pengesahan ini.

Ditetapkan di : Jakarta
Pada Tanggal : 13 Maret 2020

Rektor,



Ir. Tjuk Sukardiman, M.Si

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-16
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	17 dari 18

SURAT KEPUTUSAN TIM PENYUSUN STANDAR MUTU PENELITIAN



YAYASAN TRISAKTI

INSTITUT TRANSPORTASI DAN LOGISTIK TRISAKTI

Jl. IPN No. 2, Cipinang Besar Selatan, Jakarta 13410
Telp. (021) 8516050 Fax. (021) 8569340 Website : www.itltrisakti.ac.id

KEPUTUSAN REKTOR INSTITUT TRANSPORTASI DAN LOGISTIK TRISAKTI

Nomor: **097**/L.03/SK/ITL/2020

T e n t a n g

**TIM PENYUSUN
STANDAR MUTU PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
INSTITUT TRANSPORTASI DAN LOGISTIK
(ITL) TRISAKTI**

REKTOR INSTITUT TRANSPORTASI DAN LOGISTIK TRISAKTI

Menimbang : a. Bahwa dalam rangka pelaksanaan Tri Dharma perguruan tinggi, setiap perguruan tinggi berkewajiban untuk melaksanakan kegiatan Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat ilmiah secara seimbang, proporsional, dan berkesinambungan.
b. Bahwa kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat, perlu dibuatkan pedoman yang merupakan pegangan bagi dosen dalam melaksanakan tugasnya sebagaimana yang disebut dalam diktum (a).
c. Bahwa penggunaan buku Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT) Standar Mutu Pengabdian kepada Masyarakat dimaksud perlu ditetapkan dalam sebuah surat keputusan Rektor ITL Trisakti yang merupakan dasar hukum dari Standar Mutu Pengabdian kepada Masyarakat dimaksud.

Mengingat : 1. Statuta ITL Trisakti Tahun 2018.
2. Surat Kuasa Yayasan Trisakti No. 142/YT-III/S/XII/2013 tanggal 10 Desember 2013.
3. Surat Keputusan Yayasan Trisakti No. 019/YT-III/SK/XI/ 2014 tanggal 4 November 2014.
4. Program Kerja ITL Trisakti TA 2019/2020.
5. Rencana Induk Pengembangan ITL Trisakti.
6. Rencana Strategis ITL Trisakti.
7. Peraturan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT).

Memperhatikan : Hasil Keputusan Rapat Pimpinan ITL Trisakti

M E M U T U S K A N

Menetapkan :

	SPMI-P3M	No. Dokumen	STD-P3M-16
		Berlaku sejak	13 Maret 2020
	STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PKM	Revisi	04
		Halaman	18 dari 18

PERTAMA : Membentuk Panitia Penyusun Standar Mutu Pengabdian kepada Masyarakat dengan susunan keanggotaan sebagai berikut :

Pembina Utama : Dr. Tjuk Sukardiman

Tim Pengarah : 1. Yuliantini.CH, AMTrU,MM
2. Aditya Wardana, S.Sos, MM
3. Suparwan CK, AMTrU, MM
4. Dr. Juliater Simarmata

Penasehat : 1. Drs. Nyaru M. Teweng, MSTR
2. Dr. Denny Siahaan.

Penanggung Jawab : Dr. Sarinah Sihombing

Koordinator Anggota : Simon Gultom, AMTrU, MM

Anggota : 1. Aang Gunawan, AMTrD, MM
2. Dr. Prasadja Ricardianto, MM
3. Ir. Irwan Chairuddin, MM
4. Euis Saribanon, SE, MM
5. Amrullah Ibnu Khaldun, SE, MM
6. Ir. Datunabolon, ST, MM
7. Deslida Saidah, AMTrU, MM

KEDUA : Tim Penyusun bertugas melakukan perencanaan, penjadwalan dan penyusunan buku Standar Mutu Pengabdian kepada Masyarakat.

KETIGA : Kepada para pejabat dan mereka yang terlibat dalam Tim Penyusunan Standar Mutu Pengabdian kepada Masyarakat akan diberikan honorarium yang besarnya akan ditentukan kemudian.

KEEMPAT : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila ternyata ada kekeliruan akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Jakarta

Pada Tanggal : 13 Maret 2020

Rektor,


Dr. Ir. Tjuk Sukardiman, M.Si

Tembusan Yth:

1. Para Warek ITL Trisakti
2. Ka. PPMI
3. Ka. P3M
4. Kabag Keuangan
5. Arsip



**PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (P3M)
INSTITUT TRANSPORTASI DAN LOGISTIK (ITL) TRISAKTI
JAKARTA**